

## **WYDZIAŁOWE ZASADY DYPLMOWANIA NA STUDIACH *DRUGIEGO* STOPNIA (praca dyplomowa magisterska)**

### **1. Zasady ogólne**

Zasady ogólne procesu dyplomowania zawarte są w „Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej” przyjętym Uchwałą Senatu PG na aktualny rok akademicki: <https://pg.edu.pl/dzial-ksztalcenia/studia/studia-i-i-ii-stopnia/regulaminy>.

### **2. Wytyczne i wymagania edytorskie dla autorów prac**

Dokument zawierający wytyczne i wymagania edytorskie dla autorów prac dyplomowych (Zarządzenie Rektora PG nr 22/2018 z 20 czerwca 2018 r.) znajduje się na stronie: <https://pg.edu.pl/jakosc-ksztalcenia/do-pobrania>.

### **3. Ocena zgodności merytorycznej z kierunkiem studiów i proces wyboru tematu pracy**

Ocena zgodności merytorycznej z kierunkiem studiów oraz proces wyboru tematu pracy dyplomowej magisterskiej przez studenta opisany jest w wydziałowej procedurze zatwierdzania tematów prac dyplomowych, dostępnej na stronie: <https://mech.pg.edu.pl/studenci/dyplomowanie/zasady-dyplomowania>.

### **4. Wymagania dotyczące zawartości merytorycznej pracy**

W stosunku do prac dyplomowych magisterskich, stawia się te same wymagania dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych dotyczące zawartości merytorycznej i poziomu opracowania.

Praca dyplomowa magisterska w swojej merytorycznej treści o charakterze naukowym musi zawierać rozwiązanie problemu technicznego z wykorzystaniem wiedzy zdobytej w całym okresie studiów. Stanowi ona dowód na to, że dyplomant opanował wiedzę zawartą w programie studiów.

W przypadku realizacji pracy w laboratorium, tematyka prac dyplomowych nie powinna odbiegać od zainteresowań naukowych promotora.

Pracę dyplomową magisterską powinno charakteryzować wykazanie umiejętności:

- przeprowadzenia studium literaturowego dotyczącego tematyki pracy z wykorzystaniem najnowszej kierunkowej literatury w postaci czasopism w języku polskim i w języku obcym. Przeprowadzony przegląd literatury powinien poszerzyć wiedzę dyplomanta w obszarze realizowanej tematyki pracy i być jej integralną częścią;
- rozwiązywania złożonych zadań konstrukcyjnych, technologicznych, eksploatacyjnych, organizacyjnych, eksperymentalno-badawczych lub studialno-twórczych z wykorzystaniem wiedzy ogólnej i specjalistycznej;
- wykorzystania wybranych metod analitycznych, matematycznych, symulacyjnych, planowania i matematycznego opracowania wyników eksperymentu;
- dokonywania analiz rozwiązań konstrukcyjnych lub technologicznych, wyników obliczeń i wyników badań;
- syntetycznego podsumowania wyników ze zrealizowanych zadań wraz z najważniejszymi wnioskami wynikającymi z pracy;
- sformułowania celów dalszych badań i analiz.

### **5. Wymagania językowe pracy**

Na studiach polskojęzycznych praca dyplomowa magisterska jest pisana w języku polskim i wymagane jest jej streszczenie w języku angielskim.

Na studiach anglojęzycznych praca dyplomowa magisterska jest pisana w języku angielskim i wymagane jest jej streszczenie w języku polskim.

Pod streszczeniem wymagane są słowa kluczowe dotyczące pracy dyplomowej. Słowa kluczowe muszą być napisane w takim języku w jakim jest napisane streszczenie.

### **6. Elementy składowe pracy**

Egzemplarz składanej w dziekanacie pracy dyplomowej (obowiązuje wydruk dwustronny w miękkiej oprawie) musi zawierać, oprócz projektu właściwego, następujące elementy składowe:

- stronę tytułową (*formularz jest dostępny na stronie <https://moja.pg.gda.pl>*);
- streszczenie merytoryczne pracy dyplomowej magisterskiej (ilość znaków od 800 do 1000) wraz ze słowami kluczowymi;

- podpisane przez dyplomanta oświadczenie o przestrzeganiu praw autorskich (*formularz jest dostępny na stronie <https://moja.pg.gda.pl>*);
- kopię tematu pracy wydanej przez katedrę dyplomującą z podpisami dyplomanta, promotora i kierownika katedry.

## **7. Karta konsultacji dyplomanta**

Promotor pracy dyplomowej magisterskiej może wprowadzić, jako obowiązkową dla studenta, kartę konsultacji dyplomanta (Załącznik nr 1).

## **8. Termin złożenia i oceny pracy**

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem Studiów na PG student składa w dziekanacie pracę dyplomową magisterską wraz z wnioskiem o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (Załącznik nr 2) w terminie do dnia:

- a) 30 września jeśli semestr dyplomowy jest semestrem letnim;
- b) 30 kwietnia jeśli semestr dyplomowy jest semestrem zimowym.

Kierownik katedry na wniosku o dopuszczenie do egzaminu wyznacza recenzenta pracy dyplomowej magisterskiej. Na tej podstawie opiekun wpisuje nazwisko recenzenta w systemie MojaPG, a następnie uaktywnia opcję „pierwszego wgrania” pliku zawierającego projekt dyplomowy.

## **9. Prawa autorskie i wkład autora/współautorów pracy**

Zgodnie z obowiązującym prawem, wyłącznym właścicielem praw autorskich do pracy dyplomowej magisterskiej jest student/studenci, czyli autor/współautorzy pracy.

W przypadku realizacji pracy dyplomowej magisterskiej przez zespół dyplomantów należy precyzyjnie określić w treści pracy wkład każdego z współautorów.

Praca dyplomowa magisterska, przed jej zaliczeniem, musi być poddana weryfikacji antyplagiatowej z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA). Proces weryfikacji antyplagiatowej opisuje uczelniana procedura nr 3 (<https://pg.edu.pl/jakosc-ksztalcenia/procedury>).

Student potwierdza pisemnie we wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego zgodność wersji pracy złożonej promotorowi z wersją złożoną w systemie antyplagiatowym.

## **10. Warunki i dokumenty wymagane do dopuszczenia do egzaminu dyplomowego**

Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest złożenie w dziekanacie, minimum 14 dni przed planowanym terminem egzaminu, poniższych dokumentów:

- a) zaakceptowana przez promotora i kierownika katedry/zespołu praca dyplomowa magisterska;
- b) wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego;
- c) wydrukowane i podpisane przez promotora i recenzenta recenzje pracy dyplomowej magisterskiej;
- d) wydrukowany i podpisany przez promotora raport z weryfikacji antyplagiatowej JSA;
- e) karta obiegowa.

## **11. Skład komisji egzaminu dyplomowego i egzamin dyplomowy**

Skład komisji egzaminu dyplomowego, przekazany do dziekanatu w terminie minimum 14 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu, jest następujący:

- a) przewodniczący (przewodniczącym komisji egzaminu dyplomowego powinien być Dziekan lub wskazany przez Dziekana nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora lub profesora uczelni),
- b) promotor pracy dyplomowej,
- c) recenzent,
- d) egzaminator lub egzaminatorzy.

W skład komisji egzaminu dyplomowego mogą wchodzić dodatkowi egzaminatorzy, każdorazowo za zgodą Dziekana lub na mocy porozumienia wydziałów lub uczelni, profesorowie, doktorzy habilitowani lub doktorzy z innych wydziałów lub uczelni, o ile te wydziały lub uczelnie aktywnie uczestniczą w procesie kształcenia na danym kierunku. Liczba pytań egzaminacyjnych ulega w takim przypadku zwiększeniu zgodnie z zasadą, że każdy z egzaminatorów zadaje i ocenia jedno pytanie.

W przypadku nieobecności któregoś z członków komisji, przewodniczący lub członek komisji jest zobowiązany powiadomić Dziekana o zaistniałej nieobecności. Dziekan może wyznaczyć zastępstwo na egzaminie lub nowy termin egzaminu w przypadku braku możliwości wyznaczenia zastępstwa.

Zgodnie z „Regulaminem studiów na PG”, na wniosek studenta egzamin dyplomowy ma charakter otwarty. Wtedy egzamin składa się z dwóch części:

- 1) część jawna – referowanie pracy dyplomowej (do 10 min) i dyskusja nad тезami pracy. Ta część egzaminu nie podlega ocenie.  
W przypadku prac zespołowych prezentacja jest przedstawiana wspólnie przez wszystkich dyplomantów uczestniczących w projekcie (liczba dyplomantów x ok. 5 min);
- 2) część niejawna – odpowiedzi na pytania dotyczące problematyki studiów w obecności wyłącznie członków komisji egzaminacyjnej.

W przypadku prac zespołowych część niejawna jest odrębna dla każdego dyplomanta.

W trakcie części niejawnej student udziela odpowiedzi na pytania egzaminacyjne promotora, recenzenta oraz egzaminatora lub egzaminatorów (w przypadku włączenia dodatkowych egzaminatorów z innych wydziałów lub uczelni). Pytania z zakresu specjalności zadają promotor i recenzent.

**Pytania z przedmiotów podstawowych lub kierunkowych są losowane przez studenta spośród zestawu pytań (<https://mech.pg.edu.pl/studenci/dyplomowanie/pytania-dyplomowe>) przygotowanych przez katedry prowadzące te przedmioty i są oceniane przez egzaminatora (lub egzaminatorów).**

Każde pytanie jest oceniane. Negatywna ocena z dowolnego pytania oznacza konieczność powtórzenia egzaminu dyplomowego.

*Wydziałowe zasady dyplomowania  
zostały pozytywnie zaopiniowane przez Radę Wydziału Mechanicznego w dniu 18 grudnia 2019 roku*

Załącznik nr 1 do wydziałowych zasad dyplomowania

**KARTA KONSULTACJI DYPLOMANA** .....

*Imię i nazwisko*

nr albumu: .....

Opiekun pracy: .....

Lp	Stan zawansowania pracy i inne uwagi opiekuna	Data i podpis
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
...		

.....  
*Data i podpis opiekuna pracy*

Załącznik nr 2 do wydziałowych zasad dyplomowania

Gdańsk, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Nr albumu

.....  
Kierunek studiów

.....  
Wydział

Adnotacja Dziekanatu

Wniosek złożono w dniu: .....

.....  
Podpis pracownika

Pan .....

**Dziekan Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej**

Uprzejmie proszę o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego i wyznaczenie terminu tego egzaminu.

Projekt dyplomowy inżynierski / pracę dyplomową magisterską\* pod tytułem .....

.....  
wykonałem(am)\* w Katedrze .....

.....  
Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej pod kierunkiem .....

.....  
Jednocześnie oświadczam, że projekt dyplomowy inżynierski / praca dyplomowa magisterska\*  
złożony(a)\* opiekunowi jest zgodny(a)\* z wersją jaka zostanie złożona w systemie antyplagiatowym  
JSA. W razie konieczności wgrania zmodyfikowanej wersji pracy do systemu JSA zobowiązuję się do  
dostarczenia wydruku zgodnego z wersją zaakceptowaną w systemie JSA.

.....  
data

.....  
podpis Dyplomanta

.....  
Wypełnia Opiekun pracy

Potwierdzam, że praca została przyjęta i tym samym dopuszczona do wgrania do systemu  
antyplagiatowego JSA.

.....  
data

.....  
podpis Opiekuna

.....  
Wypełnia Kierownik Katedry/Zespołu

Na recenzenta pracy wyznaczam .....

.....  
data

.....  
podpis Kierownika Katedry/Zespołu

.....  
Wypełnia Dziekan

Wyrażam zgodę na dopuszczenie Dyplomanta do egzaminu dyplomowego.

.....  
data

.....  
podpis Dziekana

\* niewłaściwie skreślić