

Zasady wyjazdów w ramach programu Erasmus + na rok akademicki 2019/2020

Student może wyjechać na stypendium Erasmus+ jeden raz w toku studiów na danym stopniu, czyli raz na studiach I stopnia, raz na studiach II stopnia i raz na studiach III stopnia (doktoranckich).

Maksymalny czas trwania wyjazdu w jednym cyklu to 12 miesięcy. Okres wyjazdu nie może wykraczać poza planowy okres studiów.

O wyjazd mogą aplikować wszyscy studenci, z ograniczeniem tego, że wyjazd nie może odbywać się w trakcie I roku studiów 1-go stopnia oraz na I semestrze studiów 2-go stopnia. Wyjazd na semestrze dyplomowym możliwy jest w przypadku realizacji dyplomu na uczelni partnerskiej.

Wszystkie osoby zainteresowane wyjazdem mogą uzyskać dodatkowe informacje na stronie głównej DMWA lub u Koordynatora Wydziałowego.

Koordynator WM jest odpowiedzialny za zgłoszenia studentów na wyjazd, informację o dostępności uczelni oraz liczebności miejsc, udzielanie szczegółowych informacji o zasadach kwalifikacji na wyjazd.

Dokumenty Learning Agreement oraz Wniosek o wyjazd za granicę należy składać w Dziekanacie, w pokoju 219.

Dodatkowe informacje dostępne na stronie DWMA (<https://pg.edu.pl/international/erasmusplus-zasady>).

Zasady kwalifikacji na stypendium w WM PG

1. Kwalifikacja odbywa się na zasadzie konkursu. Kryteriami kwalifikacji są:
 - średnia ocen z dotychczasowego przebiegu studiów,
 - znajomość języków obcych (w tym w szczególności języka wymaganego na uczelni partnerskiej),
 - działalność studencka, w tym szczególnie na rzecz programu ERASMUS+, oraz inne osiągnięcia studenta,
 - w przypadku uczelni Linneaus University Vaxjo i Fachhochschule Lübeck, w związku z dziedziną współpracy wskazaną w podpisanych umowach międzyuczelnianych, pierwszeństwo będą mieli studenci kierunku IDE.
2. Studenci wyjeżdżający, już na etapie składania aplikacji, nie mogą mieć długu punktowego.
3. Kwalifikacji dokonuje komisja kwalifikacyjna, w której skład wchodzi Prodzikan ds. Kształcenia WM, Koordynator WM ds. Erasmus+, Przedstawiciel studentów (WRS).
4. Klasyfikacja odbywa się raz w roku na początku semestru letniego. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się dodatkową kwalifikację w semestrze zimowym na wyjazd w następującym semestrze letnim.

5. Podstawą kwalifikacji wstępnej jest:
 - wypełnienie formularza aplikacyjnego (dostępny na mojpg, menu Erasmus),
 - przedstawianie listu motywacyjnego w języku angielskim lub innym obcym obowiązującym na uczelni partnerskiej,
 - przedstawienie zaświadczenia o średniej ocen z dotychczasowego przebiegu studiów z przeliczeniem na skalę obowiązującą na PG,
 - przedstawienie oświadczenia o znajomości języka obcego na poziomie wymaganym przez uczelnię partnerskąi złożenie wyżej wymienionych, podpisanych dokumentów w Dziekanacie WM w terminie do 12.04.2019 w białej teczce opisanej imieniem i nazwiskiem.
6. Student ma prawo do zgłoszenia 3 preferencji dotyczących uczelni, na której chce studiować w ramach programu Erasmus+.
7. Student wybierający uczelnie w formularzu aplikacyjnym, obowiązany jest zapoznać się z obowiązującym na tych uczelniach systemem kształcenia i programem studiów.
8. Po zatwierdzeniu kandydat musi przygotować we współpracy z uczelnią partnerską Learning Agreement, który podlega zatwierdzeniu przez Prodziekana ds. Kształcenia WM, Koordynatora Wydziałowego oraz Koordynatora Uczelnianego Programu Erasmus+. Student zobowiązany jest do uzyskania 30 punktów ECTS za każdy semestr w celu zaliczenia semestru na uczelni macierzystej. Przedmioty zaliczane na uczelni partnerskiej nie powinny odbiegać od programu studiów WM PG na danym semestrze.
9. Po zakończeniu sesji egzaminacyjnej podstawowej (lub w przypadku braku zaliczeń dopuszcza się termin po sesji poprawkowej), kandydat składa w Dziekanacie WM „Wniosek o wyjazd za granicę”. Warunkiem przekazania wniosku do Dziekana jest podpisany Learning Agreement. Akceptacja wniosku przez Dziekana nastąpi po dokonanej weryfikacji zaliczenia semestru.
10. Ogłoszenie wyników kwalifikacji nastąpi do 20.04.2019, a ostateczną listę osób zakwalifikowanych do wyjazdu z Wydziału Mechanicznego zatwierdza Prodziekan ds. Kształcenia.
11. W przypadku wolnych miejsc na uczelniach partnerskich po kwalifikacji może zostać zorganizowana dodatkowa kwalifikacja.
12. Istnieje możliwość złożenia wniosku o przedłużenie pobytu w ramach programu Erasmus +. Warunkiem uzyskania zgody jest udokumentowanie zaliczenia wszystkich przedmiotów wymienionych w Learning Agreement.
13. Zmiany w Learning Agreement są możliwe wyłącznie przed upływem 4 tygodni od rozpoczęcia semestru na uczelni przyjmującej.
14. Przy rozliczeniu pobytu uwzględniane są wyłącznie przedmioty ujęte w Learning Agreement.

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia dostępne u Koordynatora Wydziałowego – Krzysztof Krzysztofowicz, pokój 216 WMech, kkrzysztof@pg.edu.pl