



KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA WYDZIAŁU MECHANICZNEGO POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

Niniejszą Księgę Jakości
zatwierdzam:

Dziekan Wydziału Mechanicznego
dr hab. inż. Paweł Śliwiński, prof. Uczelni

Gdańsk 2020 r.
(wersja 5 z dnia 12.09.2020 r.)



Nr rozdz.	Nr podr.	Tytuł	Strona
1		PREZENTACJA WYDZIAŁU	4
	1.1	Lokalizacja i infrastruktura	4
	1.2	Historia	4
	1.3	Status	5
2		MISJA, STRATEGIA I KIERUNKI ROZWOJU WYDZIAŁU	6
	2.1	Misja i strategia Wydziału	6
	2.2	Kierunki rozwoju Wydziału	6
3		POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA	10
	3.1	Powołanie Wydziałowej Komisji do Spraw Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK)	10
	3.2	Zakresy kompetencji wydziałowych organów decyzyjnych w sprawach projakościowych	10
	3.3	Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia	10
	3.4	Akredytacje	17
	3.5	Certyfikaty międzynarodowe	18
4		KSZTAŁCENIE I PROCES DYDAKTYCZNY	19
	4.1	Etyka studentów i nauczycieli akademickich	19
	4.2	Studia wyższe I i II stopnia	19
	4.3	Studia doktoranckie (studia III stopnia)	22
	4.4	Studia podyplomowe	22
5		ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO	23
	5.1	Rekrutacja	24
	5.2	Zajęcia dydaktyczne	24
	5.3	Rejestracja studentów na kolejne semestry	25
	5.4	Praktyki studenckie	25
	5.5	Proces dyplomowania	26
	5.6	Koła naukowe	27
5.7	Obsługa administracyjna procesu dydaktycznego	28	
6		ZASOBY KADROWE MATERIALNE I FINANSOWE POTRZEBNE DO REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH I OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA	29
	6.1	Polityka kadrowa	29
	6.2	Polityka finansowa	29
	6.3	Infrastruktura dydaktyczna	30



Nr rozd.	Nr podr.	Tytuł	Strona
7		BADANIA NAUKOWE	32
	7.1	Powiązanie badań z ofertą kształcenia	33
	7.2	Udział doktorantów i studentów w prowadzonych badaniach	33
8		MOBILNOŚĆ STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PRACOWNIKÓW	34
	8.1	Internacjonalizacja procesu kształcenia	34
	8.2	Programy międzynarodowe	34
9		WSPARCIE NAUKOWE DYDAKTYCZNE I MATERIALNE	34
	9.1	Opieka naukowa i dydaktyczna	34
	9.2	Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych i pomoc psychologiczna	35
	9.3	Pomoc materialna	35
	9.4	Wydziałowa Rada Studentów	38
	9.5	Wspieranie osób niepełnosprawnych	38
10		INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI	39
	10.1	Zasady współpracy z interesariuszami zewnętrznymi	39
	10.2	Monitorowanie karier zawodowych absolwentów	39
11		MONITOROWANIE SYSTEMU, ANALIZA I DOSKONALENIE	40
	11.1	Działania monitorujące wydziałowych zespołów oceny jakości kształcenia	40
	11.2	Sprawozdania roczne Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia	41
	11.3	Monitorowanie zasobów kadrowych	41
	11.4	Monitorowanie infrastruktury i wyposażenia	42
12		WYKAZ PROCEDUR OGÓLNOUCZELNIANYCH I WYDZIAŁOWYCH	42
13		WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	44
	Z.1	Wydziałowy, roczny kalendarz działań projakościowych	45
	Z.2	Wydziałowy, semestralny kalendarz działań projakościowych	45
		ZMIANY W KSIEDZE JAKOŚCI	45



PREZENTACJA WYDZIAŁU

1.1. Lokalizacja i infrastruktura

Wydział Mechaniczny zlokalizowany jest w całości w Kampusie Politechniki Gdańskiej w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12.

Jednostki organizacyjne Wydziału Mechanicznego w całości zajmują budynki: Wydziału Mechanicznego oraz Laboratorium Maszynowego. Częściowo umieszczone są też w: Gmachu Głównym PG, Centrum Nanotechnologii oraz Kuźni.

Całość kampusu z oznaczonymi budynkami Wydziału Mechanicznego jest pokazana na mapie dostępnej na stronie internetowej PG.

1.2. Historia

Dnia 6 października 1904 roku rozpoczęła działalność Królewsko-Pruska Wyższa Szkoła Techniczna (Königliche Preussische Technische Hochschule) w Gdańsku. Protoplastą współczesnego Wydziału Mechanicznego był działający w jej ramach Oddział Inżynierii Mechanicznej i Elektrotechniki. W 1922 r. na bazie tego Oddziału stworzono Wydział Techniki Maszynowej, Techniki Okrętowej i Elektrotechniki. W 1926 r. zmieniono jego nazwę na Wydział Budowy Maszyn, Elektrotechniki i Techniki Okrętowej i Lotniczej, a w 1938 roku na Wydział Maszynowy.

Dnia 24 maja 1945 Dekret Krajowej Rady Narodowej usankcjonował utworzenie Politechniki Gdańskiej jako polskiej państwowej szkoły akademickiej, a już 22 października 1945 roku zainaugurowano zajęcia dydaktyczne na nowo utworzonym Wydziale Mechanicznym. Jego pierwszym dziekanem został prof. Karol Taylor. W tym okresie pracę na wydziale podjęło wielu znanych profesorów: Maksymilian Tytus Huber, Robert Szewalski, Adolf Polak, Mieczysław Dębicki, Edward Geisler, Michał Broszko, Władysław Florjański, Antoni Kozłowski, Marian Piątek, Marian Sienkowski, Wiktor Wiśniowski i inni.

W 1956 roku Wydział Mechaniczny podzielony zostaje na dwa wydziały: Wydział Maszynowy – przemianowany w 1965 roku na Wydział Budowy Maszyn oraz Wydział Technologii Maszyn, późniejszy Mechaniczny Technologiczny (od 1965 roku), a następnie Wydział Technologii Maszyn i Organizacji Produkcji – okresie 1990-1991. Dnia 1 stycznia 1992 roku nastąpiło połączenie wydziałów i powrót do pierwotnej nazwy – Wydział Mechaniczny.

Wydział Mechaniczny zawsze zaliczał się do największych wydziałów Politechniki Gdańskiej i znacznie przyczynił się do jej rozwoju wymiernymi osiągnięciami naukowo-badawczymi i wdrożeniowymi. Wielokrotnie profesorowie wydziału pełnili funkcję rektora. Byli to: Stanisław Łukasiewicz (1945-1946), Stanisław Turski (1946-1950), Marian Cichy (1978-1981) i Edmund Wittbrodt (1990-1993 i 1993-1996).

W 1992 roku w strukturę Wydziału został włączony Oddział Wydziału Mechanicznego w Elblągu, który w 1998 roku stał się trzonem nowo utworzonej Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Elblągu. Współcześnie jej absolwenci mają możliwość dalszej nauki (na specjalnościach magisterskich) w Gdańsku.



Obecnie kadra wydziału to około dwustuosobowa grupa pracowników naukowo-dydaktycznych, inżynierijno-technicznych i administracyjnych. Badania naukowe, prace projektowo-wdrożeniowe i działalność dydaktyczna prowadzone są w ramach pięciu katedr:

1. Energetyki i Aparatury Przemysłowej,
2. Inżynierii Materiałowej i Spajania,
3. Konstrukcji Maszyn i Pojazdów,
4. Mechaniki i Wytrzymałości Materiałów,
5. Technologii Maszyn i Automatyzacji Produkcji.

1.3. Status

Wydział Mechaniczny prowadzi działalność w ramach struktury publicznej uczelni akademickiej Politechniki Gdańskiej. Zasady działania Wydziału określa ustawa z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), oraz ustawa z 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z późn. zm.).

Wydział kierowany jest zgodnie ze statutem Uczelni przez pochodzące z wyboru organy jednoosobowe i kolegialne. Najwyższym organem jednoosobowym Wydziału jest Dziekan, a ciałem opiniodawczo-doradczym dziekana Rada Wydziału.

Wydział posiada kategorię naukową A, zgodnie z decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego nr 406/KAT/2017 z dnia 30.11.2017.



2. MISJA, STRATEGIA i KIERUNKI ROZWOJU WYDZIAŁU

2.1 Misja i strategia Wydziału

Misja Wydziału Mechanicznego jest zgodna z misją Uczelni tj. „Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia dla potrzeb dynamicznego rozwoju gospodarki i społeczeństwa opartego na wiedzy oraz prowadzenie badań naukowych na najwyższym, międzynarodowym poziomie w warunkach globalizującego się świata, w celu uczestnictwa w przemianach cywilizacyjnych i wzbogacenia kultury, a w szczególności nauki i techniki.”

2.2 Kierunki rozwoju wydziału

Wyróżnia się następujące cele i zadania strategiczne rozwoju działalności Wydziału Mechanicznego:

Kształcenie:

Cel główny

C1: Udoskonalenie systemu studiów na Wydziale Mechanicznym poprzez wysoką jakość kształcenia, wprowadzenie elastycznej organizacji studiów oraz umiędzynarodowienie oferty Wydziału.

Cele osiowe

C1.1. Ścisła współpraca z pracodawcami w celu dostosowania wiedzy i umiejętności absolwenta do potrzeb gospodarczych i społecznych, zwiększenie oferty praktyk zawodowych.

C1.2. Uzupełnienie oferty studiów o programy kształcenia w języku angielskim, wspomagające pracę zdalną studentów, kształcenie przez całe życie, realizacja nowych projektów w tym zakresie.

C1.3. Uzyskanie krajowych i międzynarodowych certyfikatów programów kształcenia dla wszystkich rodzajów prowadzonych studiów oraz pozyskanie większej liczby studentów zagranicznych w celu internacjonalizacji Wydziału.

Nauka

Cel główny

C2: Wprowadzenie mechanizmów wspomagających rozwój badań, rozwój naukowy nauczycieli akademickich, w celu polepszenia pozycji wydziału w ocenie parametrycznej.



Cele osiowe

- C2.1. Rozwój zespołów badawczych pozyskujących granty krajowe i zagraniczne w priorytetowych dziedzinach nauki i gospodarki. Ewidencja laboratoriów badawczych i ustalenie zasad ich funkcjonowania oraz możliwości wykorzystania przez inne zespoły, w tym pozauczelniane.
- C2.2. Wspomaganie organizacji i rozwoju klastrów w celu przygotowania ambitnych projektów o dużym znaczeniu dla gospodarki i pozyskania dodatkowego dofinansowania z wykorzystaniem zasad otwartej nauki.
- C2.3. Ustalenie polityki kadrowej wspierającej rozwój naukowy, w tym korelacja uprawnień akademickich z uprawnieniami w zakresie dydaktyki i badań naukowych; przygotowanie projektów pod hasłem „Naukowiec z pasją i wyobraźnią”.
- C2.4. Wprowadzanie zachęt do aktywniejszego zdobywania przez pracowników stopni i tytułów naukowych, np. ustanowienie nagród finansowych za uzyskanie tytułu profesora i doktora habilitowanego, w czasie nie dłuższym niż pięć lat po ostatnim awansie naukowym.
- C2.5. Doprowadzenie do uzyskania przez Wydział nowych uprawnień do nadawania stopnia dr nauk technicznych w dyscyplinie Energetyka.

Innowacje

Cel główny

C3: Tworzenie sprzyjających warunków dla innowacji oraz wykorzystanie rozwiązań innowacyjnych na rzecz rozwoju Wydziału i regionu.

Cele osiowe

- C3.1. Pomoc organizacyjna (procedury) dla pracowników Wydziału aplikujących o środki na badania innowacyjne oraz podejmujących się komercjalizacji wyników takich badań.
- C3.2. Pozyskanie funduszy zewnętrznych na działalność związaną rozwojem innowacji w ramach projektu pt. „Innowacyjna Politechnika”.
- C3.3. Aktywny udział Wydziału w tworzeniu regionalnego systemu innowacji poprzez ścisłą współpracę z ośrodkami wspierania innowacyjności – parkami technologicznymi, inkubatorami przedsiębiorczości, itp.



Organizacja i zarządzanie

Cel główny

C4: Dopasowanie struktury organizacyjnej Wydziału do efektywnego realizowania zadań strategicznych oraz sprawne zarządzanie zasobami Wydziału w celu zapewnienia wysokiej skuteczności w osiągnięciu założonych celów.

Cele osiowe

C4.1. Modyfikacja struktury organizacyjnej Wydziału w celu jej uproszczenia i klarownego przedstawienia zależności i kompetencji poszczególnych osób i jednostek organizacyjnych.

C4.2. Efektywne wykorzystanie i rozwój dostępnych zasobów wydziałowych oraz właściwy ich rozdział i koordynacja działań w celu minimalizacji kosztów.

Jakość

Cel główny

C5: Realizacja zadań projakościowych, istotnie oddziałujących na możliwości rozwojowe Wydziału.

Cele osiowe

C5.1. Opracowanie i wdrożenie systemu jakości w głównych obszarach działalności Wydziału, w tym konsolidacja wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia i skuteczności jego działania.

C5.2. Monitorowanie losów absolwentów, oraz opinii pracodawców w celu modyfikacji programów nauczania oraz lepszej adaptacji absolwentów do wymagań rynku pracy i działania na rzecz pozyskiwania ofert pracy.

C5.3. Przygotowanie laboratoriów do uzyskania certyfikatów jakościowych.

C5.4. Przygotowanie i realizacja konkursów projakościowych – najlepsi studenci, doktoranci, absolwenci, młodzi pracownicy nauki, najlepszy zespół badawczy, najlepszy promotor, najlepszy wykładowca.



Rozwój

Cel główny

C6: Wdrożenie mechanizmów zapewniających rozwój Wydziału we wszystkich podstawowych rodzajach działalności w zależności od jej aktualnego stanu i uwarunkowań zewnętrznych.

Cele osiowe

- C6.1. Pozyskiwanie środków na rzecz rozwoju potencjału badawczego, dydaktycznego i infrastruktury Wydziału.
- C6.2. Właściwa polityka informacyjna ukazująca obiektywnie stan rozwoju i zamierzenia Wydziału oraz działania na rzecz poprawy pozycji Wydziału w rankingach krajowych.
- C6.3. Wykorzystanie opinii Rady Konsultacyjnej do ustalania głównych kierunków działania, zwłaszcza w relacji z podmiotami zewnętrznymi oraz do podejmowania nowych inicjatyw na rzecz rozwoju i podniesienia prestiżu Wydziału.

Współpraca

Cel główny

C7: Rozwój form współpracy wewnątrz uczelnianej w celu zapewnienia spójności działań Wydziału oraz zewnętrznej, dla uznania w środowisku gospodarczym i na arenie międzynarodowej.

Cele osiowe

- C7.1. Powołanie pełnomocnika lub koordynatora dla zidentyfikowania obszarów działań na rzecz zainteresowanych stron, prowadzenie ewidencji współpracy.
- C7.2. Budowa partnerstwa strategicznego z głównymi partnerami biznesowymi w regionie, z uwzględnieniem specyfiki Wydziału.
- C7.3. Weryfikacja i udoskonalanie zasad przygotowania, realizacji oraz zachowania trwałości projektów realizowanych na Wydziale.



3. POLITYKA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

3.1. Powołanie Wydziałowej Komisji do Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK)

Decyzję o wprowadzeniu **Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia (USZiDJK)** podjęto Uchwałą Senatu nr 15 z dnia 22 listopada 2012 r., zwaną w dalszej części księgi Uchwałą.

Decyzją Dziekana Wydziału z dnia 27.11.2012 r. została powołana Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (zgodnie z § 5 Załącznika nr 1 do Uchwały Senatu PG nr 15 z dnia 22 listopada 2012 r. dotyczącego wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Politechnice Gdańskiej).

3.2 Zakresy kompetencji wydziałowych organów decyzyjnych w sprawach projakościowych

Podstawowymi dokumentami regulującymi zakres odpowiedzialności organów jednoosobowych i kolegiałnych Wydziału są:

- ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – Konstytucja dla nauki, która weszła w życie 1.10.2018 r.
- Statut Politechniki Gdańskiej.

Kompetencje i obowiązki kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału, a także zakres działania komórek administracyjnych określają:

- Statut Politechniki Gdańskiej,
- Regulamin organizacyjny,
- zarządzenia Rektora,
- zarządzenia Dziekana.

Na Wydziale Mechanicznym powołano pełnomocnika dziekana ds. jakości kształcenia, kierującego działalnością Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (WKZJK), zadania pełnomocnika dziekana oraz Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia określone są w § 6 Uchwały Senatu PG nr 57/2017/XXIV z 15 marca 2017 r.

3.3. Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia

Na Wydziale Mechanicznym działa Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK), umożliwiający systematyczne monitorowanie, ocenę i doskonalenie realizacji procesu kształcenia na wszystkich kierunkach i poziomach studiów wyższych, studiach doktoranckich oraz studiach podyplomowych prowadzonych na Wydziale, pod kątem realizacji zakładanych efektów kształcenia oraz aktualizacji programów kształcenia. System został wdrożony przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów oraz zaleceń formułowanych w aktach wewnętrznych PG.



Celem nadrzędnym WSZJK na Wydziale Mechanicznym jest podniesienie skuteczności działań podejmowanych w związku z realizacją misji i strategii Wydziału, zbieżnych z wizją rozwoju Politechniki Gdańskiej. Ponadto system, poprzez ciągłe doskonalenie, umożliwia realizację zadań w sposób gwarantujący powtarzalność cech jakościowych.

Ogólne cele Uczelnianego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na PG zostały sformułowane w Uchwale Senatu Politechniki Gdańskiej nr 57/2017/XXIV z 15 marca 2017 r. oraz w innych dokumentach opracowanych na Wydziale związanych z realizacją misji i strategii rozwoju Wydziału. Zadania Wydziałowej KZJK wymienione są w § 6 ww. uchwały.

Cele szczegółowe WSZJK odnoszą się do czterech podstawowych obszarów aktywności Wydziału. Te obszary to:

- A. Kształcenie
- B. Polityka kadrowa
- C. Infrastruktura
- D. Jakość

Zapewnianie i doskonalenie jakości procesu kształcenia w każdym z ww. obszarów uzyskuje się poprzez:

Ad A.

1. Realizację i weryfikację zakładanych efektów kształcenia.
2. Zapewnienie spójności procesu kształcenia z badaniami naukowymi.
3. Efektywną współpracę z interesariuszami zewnętrznymi.

Ad B.

1. Monitorowanie stanu kadrowego Wydziału.
2. Podnoszenie kwalifikacji kadry poprzez szkolenia i seminaria.
3. Działania zmierzające do uzyskania najwyższej oceny parametrycznej poprzez właściwy dobór kadry i motywację kadry do zwiększania liczby i jakości publikacji oraz projektów krajowych i grantów europejskich.

Ad C.

1. Zapewnienie zasobów umożliwiających realizację procesu kształcenia i powiązanych procesów na wysokim poziomie.
2. Monitorowanie stanu infrastruktury dydaktycznej Wydziału, a w szczególności laboratoriów dydaktycznych i naukowych.

Ad D.

1. Ciągłe doskonalenie i rozwój WSZJK.
2. Podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności Wydziału Mechanicznego oraz tworzenie trwałych podstaw do umocnienia wysokiej pozycji Wydziału na tle innych jednostek uczelni polskich i zagranicznych o zbieżnym do Wydziału charakterze.
3. Kształtowanie w społeczności akademickiej Wydziału postaw pro jakościowych oraz budowanie kultury jakości.



Wymienione powyżej cele szczegółowe są zbieżne z elementami polityki jakości Wydziału. Dla realizacji ww. celów na Wydziale są podejmowane zadania i działania wyszczególnione w tabeli 3.3.1.

Tabela 3.3.1. Wykaz podstawowych działań w zakresie WSZJK

Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
1.	Ocena rekrutacji na studia wyższe I i II stopnia, stacjonarne i niestacjonarne	A.1	Po zakończeniu rekrutacji/ prodziekan ds. kształcenia	Informacja i dyskusja na Radzie Wydziału (RW)	Wnioski dotyczące zasad następnej rekrutacji i limitu przyjęć
2.	Weryfikacja przedmiotowych efektów kształcenia, szczególnie w odniesieniu do: wyników analizy statystycznego rozkładu ocen (ocena wyników zaliczenia sesji), praktyki zawodowej, egzaminu dyplomowego, zgodnie z wytycznymi procedury nr 12	A.1, A.3	Co semestr/dziekan, komisja programowa	Sprawozdanie z przebiegu weryfikacji, Informacja na RW	Wnioski wynikające z weryfikacji, podjęte działania, np. wprowadzenie zajęć dodatkowych przed zaliczaniem danego przedmiotu
3.	Ocena programów kształcenia (w tym efektów kształcenia) na danym kierunku i poziomie studiów wyższych pod kątem zgodności z obowiązującymi przepisami prawnymi	A.1, A.2, A.3	W zależności od potrzeby/ prodziekan ds. kształcenia, komisja programowa	Informacja i dyskusja na RW	Wprowadzenie zmian w programie kształcenia
4.	Ocena przebiegu weryfikacji prac dyplomowych i projektów dyplomowych inżynierskich w zakresie ochrony własności intelektualnej	A.1	Raz w roku/ prodziekan, komisja programowa, nauczyciele akademicy	Sprawozdanie z przebiegu oceny, Informacja na RW	Wnioski wynikające ze sprawozdania
5.	Ocena efektów uczenia się poza systemem studiów wyższych	A.1	Przed rekrutacją, w przypadku wpłynięcia wniosku	Informacja na RW	Wnioski dotyczące poprawności przyjętych efektów uczenia się



Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
6.	Ocena prawidłowości przyporządkowania kadry prowadzącej i wspomagającej proces kształcenia w zakresie prawidłowości przyporządkowania do dyscyplin, oraz wymogów ustawowych	B.1	Przed rozpoczęciem roku akademickiego na danym poziomie studiów wyższych/ dziekan	Informacja i dyskusja na RW	Działania zaradcze, zmiana kadry, zmiana profilu kształcenia
7	Prowadzenie kursów i seminariów doszkalających nauczycieli akademickich w zakresie dydaktyki szkoły wyższej	B.2	W zależności od potrzeb/ dziekan	Informacja na RW	Wnioski wynikające z oceny słuchaczy
8.	Ocena prawidłowości wykorzystywania wyników ankiet studenckich, doktoranckich	A.1, D.3	Po zakończeniu ankietyzacji/ kolegium dziekańskie/ kierownik katedry/ kierownik studiów doktoranckich	Informacja i dyskusja na RW	Reakcja władz Wydziału na opinie negatywne, nagrody
9.	Ocena infrastruktury dydaktycznej, naukowej pod kątem zapewnienia właściwych warunków kształcenia, badań	C.1, C.2	Raz w roku/ kolegium dziekańskie	Informacja i dyskusja na RW	Wnioski związane z uzupełnieniem braków
10.	Ocena stopnia dostępności do informacji o procesie kształcenia na danym kierunku i poziomie studiów wyższych, łącznie z rekrutacją	A.1, D.1, D.2	Raz w roku/ kolegium dziekańskie	Wprowadzenie informacji na stronach internetowych, tablicach ogłoszeniowych	Działania zaradcze, sprawdzanie przez studentów, pracowników Wydziału
11.	Ocena przydatności procedur wydziałowych	D.1	Raz w roku/kolegium dziekańskie, WKZJK	Sprawozdanie WKZJK	Realizacja wniosków
12.	Ustalenie kalendarium działań WSZJK na dany rok akademicki	D.1	Przed rozpoczęciem roku akademickiego/kolegium dziekańskie, WKZJK	Sprawozdanie WKZJK	Realizacja wniosków



Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
13.	Ocena poprawności zapisów w regulacjach wydziałowych dotyczących studiów wyższych, doktoranckich i podyplomowych	D.1	W zależności od potrzeby / kolegium dziekańskie, WKZJK	Informacja i dyskusja na RW,	Wprowadzenie zmian w regulacjach wydziałowych
14.	Ocena studiów doktoranckich, przebieg rekrutacji, program kształcenia i efekty kształcenia, wskaźniki: liczba doktorantów na studiach, liczby doktorantów/opiekuna (promotora), sprawność. Ocena udziału w środowiskowych studiach doktoranckich	A.2	Raz w roku / kierownik studiów doktoranckich	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań
15.	Ocena studiów podyplomowych, przebieg rekrutacji, program kształcenia, analiza wyników ankiet słuchaczy, wskaźniki: liczba słuchaczy na studiach podyplomowych, sprawność, możliwość uzyskiwania uprawnień zawodowych, nr edycji	A.2, A.3	Raz w roku/kierownik studiów podyplomowych	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań
16.	Ocena stopnia realizacji misji i strategii, zadań strategicznych Wydziału	D.3, B.3	Raz w roku/kolegium dziekańskie, UKZJK	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań, opracowanie wskaźników poziomu realizacji celów i zadań
17.	Monitorowanie minimum kadrowego kierunków studiów prowadzonych na Wydziale	B.1	We wrześniu każdego roku oraz w przypadku spraw nagłych/kolegium dziekańskie	Informacja na internetowych stronach wydziałowych	Podjęcie odpowiednich działań w przypadku niespełnienia wymagań prawnych

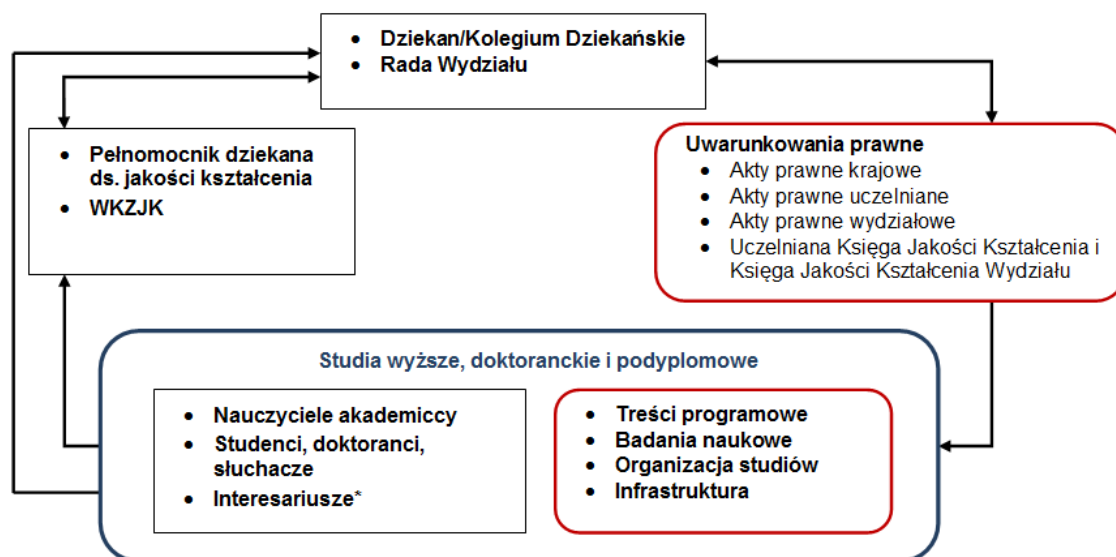


Lp.	Podstawowe działania	Realizacja działania w ramach celu szczegółowego	Termin wykonania/zespół, osoba odpowiedzialna	Forma przekazania do wiadomości społeczności PG	Wnioski, doskonalenie i ewentualnie działania naprawcze
18.	Monitorowanie stanu osobowego kadry zgłoszonej do uprawnień akademickich	B.1	We wrześniu każdego roku oraz w przypadku spraw nagłych/kolegium dziekańskie	Informacja na internetowych stronach wydziałowych	Podjęcie odpowiednich działań w przypadku niespełnienia wymagań prawnych
19.	Analiza wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów Wydziału wykonanego przez Biuro Karier PG oraz MNiSW	A.3	Raz w roku/kolegium dziekańskie	Informacja i dyskusja na RW	Podjęcie odpowiednich działań
20.	Coroczne opracowywanie, na bazie oceny jakości kształcenia, wskaźników i zaleceń do działań projakościowych.	D.1, D.2, D.3	Październik/-listopad/przewodni czący WKZJK	Prezentacja i dyskusja na RW	Podsumowanie działań z danego roku akademickiego w formie zaleceń do działań projakościowych

Podstawę struktury organizacyjnej WSZJK tworzą:

- Dziekan i Kolegium Dziekańskie.
- Rada Wydziału.
- Rada Dyscypliny Naukowej Inżynieria Mechaniczna. Pełnomocnik dziekana ds. jakości kształcenia.
- Wydziałowa Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.
- Pozostali uczestnicy WSZJK:
 - Komisje programowe i inne komisje powołane przez dziekana.
 - Kierownicy studiów doktoranckich i podyplomowych.
 - Pełnomocnicy dziekanów i wydziałowi koordynatorzy.
 - Nauczyciele akademicy.
 - Jednostki organizacyjne i administracyjne Wydziału.
 - Wydziałowe Rady Studentów i Samorzady Doktorantów.
 - Studenci, doktoranci, słuchacze studiów podyplomowych.
 - Interesariusze zewnętrzni.

Strukturę organizacyjną WSZJK przedstawiono na rys. 3.3.1, zaś schemat funkcjonalny systemu na rys. 3.3.2.



* Pod pojęciem „interesariusze” rozumie się:

- Komisje programowe i inne komisje powołane przez dziekana.
- Kierowników studiów doktoranckich i podyplomowych.
- Pełnomocników dziekanów i wydziałowych koordynatorów.
- Jednostki organizacyjne i administracyjne Wydziału.
- Wydziałowe Rady Studentów i Samorzady Doktorantów.
- Interesariuszy zewnętrznych.

Rys. 3.3.2. Schemat funkcjonalny Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

3.4. Akredytacje

Wydział uzyskał akredytacje Państwowej Komisji Akredytacyjnej zgodnie z danymi zamieszczonymi w tabeli 3.4.1.

Tabela 3.4.1. Akredytacje Państwowej Komisji Akredytacyjnej

Kierunek	Poziom i forma studiów	Numer uchwały PKA	Uzyskana ocena, okres przyznania	Uwagi i zalecenia PKA
Ocena programowa Mechanika i budowa maszyn	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy i drugi stopień studiów stacjonarnych	34/2018	Pozytywna, następna ocena jakości kształcenia powinna nastąpić w roku akademickim 2023/24	Poziom prowadzonych studiów odpowiada w pełni przyjętym kryteriom jakościowym.



Ocena programowa, Inżynieria Materiałowa	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy i drugi stopień studiów stacjonarnych	662/2016	Pozytywna, od 08.12.2016 do 2022/2023	Brak
Ocena programowa, Zarządzanie i inżynieria produkcji	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy stopień studiów stacjonarnych	663/2016	Pozytywna, od 08.12.2016 do 2022/2023	Brak
Ocena programowa, Mechatronika	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy i drugi stopień studiów stacjonarnych.	424/2016	Pozytywna, od 01.09.2016 do 2021/2022	Brak
Ocena programowa, Inżynieria mechaniczno-medyczna	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy i drugi stopień studiów stacjonarnych	70/2016	Pozytywna, od 03.03.2016 do 2021/2022	Brak
Ocena programowa Energetyka	Profil ogólnoakademicki. Pierwszy i drugi stopień studiów stacjonarnych	661/2016	Pozytywna, od 8.12.2016 do 2022/2023	Brak

3.5. Certyfikaty międzynarodowe

Wydział Mechaniczny posiada międzynarodowy certyfikat nr ATB-PL-007/2017 wydany przez International Institute of Welding uznający Ośrodek Szkoleniowy pod nazwą Politechnika Gdańska-Zespół Spawalnictwa jako IIW Approved Training Body z uprawnieniami do szkolenia Międzynarodowych Inżynierów Spawalników.



4. KSZTAŁCENIE I PROCES DYDAKTYCZNY

4.1 Etyka studentów i nauczycieli akademickich

Zgodnie z Kodeksem Etyki PG, przyjętym [uchwałą Senatu PG nr 303/2011 z dnia 19 stycznia 2011 r.](#) oraz z [Kodeksem Etyki Studenta PG](#), uchwalonym przez SSPG przestrzeganie zasad moralnych oraz norm etycznych, zwłaszcza właściwych dla etyki kształcenia akademickiego, jest obowiązkiem każdego uczestnika procesu dydaktycznego na wydziale i ma zapewnić osiągnięcie najwyższych standardów akademickich dla budowania społeczeństwa obywatelskiego.

Wydział Mechaniczny wspiera i propaguje właściwe kształtowanie postaw etycznych wśród studentów i pracowników Wydziału poprzez:

- ujęcie w efektach kształcenia kompetencji społecznych, do których zaliczono m.in. świadomość ważności postępowania profesjonalnego i przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz rozumienie pozatechnicznych aspektów działalności inżyniera mechanika, między innymi jej konsekwencji społecznych oraz wpływu na stan środowiska,
- ujęcie w obowiązkach pracowników naukowych konieczności znajomości i przestrzegania zasad etyki pracy naukowej, a w szczególności dotyczących plagiatu, ghost i guest autorship.

4.2 Studia wyższe I i II stopnia

Wydział prowadzi kształcenie na następujących kierunkach studiów:

1. Inżynieria Mechaniczno-Medyczna,
2. Inżynieria Materiałowa
3. Mechanika i Budowa Maszyn (w tym studia I i II stopnia w j. angielskim),
4. Mechatronika
5. Zarządzanie i Inżynieria Produkcji
6. Energetyka (w tym studia I stopnia w j. angielskim),
7. Technologie Kosmiczne i Satelitarne

Ogólne informacje o prowadzonych studiach zawarte są w tabeli 4.2.1. Obliczenia sumarycznej liczby godzin w czasie realizacji danego programu studiów wykonano przy założeniu, że 1 punkt ECTS odpowiada 25-30 godzinom programu.



Tabela 4.2.1. Ogólne informacje o studiach prowadzonych na Wydziale Mechanicznym (dane dla kierunków rozpoczętych od dnia 1 października 2019 r.)

Kierunek	Profil*	Poziom studiów I/II	Forma studiów**	Liczba semestrów	Liczba punktów ECTS	Liczba specjalności	Język wykładowy	Tytuł, jaki absolwent uzyskuje	Sumaryczna liczba godzin
Inżynieria Mechaniczno-Medyczna	O	I	S	7	210	2	polski	inżynier	KE 2318 TMI 2318
Inżynieria Materiałowa	O	I	S	7	210	1WM/ 2WCH/ 1WFTIMS	polski	inżynier	IMSiB 2355
Mechanika i Budowa Maszyn	O	I	S	7	210	3	polski	inżynier	UCPiAP 2300 PMRiUN 2300 TMiMK 2300
Mechanika i Budowa Maszyn	O	I	NS	7	210 UCPiAP PMRiUN 214 TMiMK	3	polski	inżynier	UCPiAP 1457 PMRiUN 1457 TMiMK 1487
Mechatronika	O	I	S	7	210	1	polski	inżynier	MS2339
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	O	I	S	7	210	2	polski	inżynier	ZJiISP 2310 IWiNM 2310
Energetyka	O	I	S	7	210	8 3 WM	polski /angielski	inżynier	PTE 2439 DiEUE 2441 ET 2250
Mechanika i Budowa Maszyn	O	II	S	3	92	5	polski/ angielski	magister inżynier	IDE 955 ISB 960 TMiKWP 990 TCPiCK 990 WKPiEM 985
Mechanika i Budowa Maszyn	O	II	NS	3	90 MKiEwBM 92 IOOiI	2	polski	magister inżynier	MKiEwBM 630 IOOiI 620
Energetyka	O	II	S	3	92	1	polski	magister inżynier	SEwGR 945
Inżynieria Materiałowa	O	II	S	3	93	4 1 WM	polski	magister inżynier	TM 1005
Inżynieria Mechaniczno-Medyczna	O	II	S	3	92	2	polski	magister inżynier	PK945 TMI 945
Mechatronika	O	II	S	3	92	2	polski	magister inżynier	SM 955 PM 955



**KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA WYDZIAŁU
MECHANICZNEGO**

Data: 2020/09/12

Strona 21/45

Technologie Kosmiczne i Satelitarne	O	II	S	3	93	1 WM PG 1 ETiI PG 1 AMG 1 AMWG	polski	magister inżynier	TMiMwIK 975
-------------------------------------	---	----	---	---	----	---	--------	-------------------	----------------

O – ogólnoakademicki, P – praktyczny

** S – studia stacjonarne, NS – studia niestacjonarne

Dla każdego kierunku, poziomu i formy studiów określono:

- obszar nauki lub obszary nauki (z podziałem procentowym),
- dyscypliny związane bezpośrednio z kierunkiem i dyscypliny wspomagające,
- sylwetkę absolwenta,
- efekty kształcenia,
- metody weryfikacji efektów kształcenia,
- karty przedmiotów (sylabusy),
- programy kształcenia i plany studiów, w tym liczby godzin i liczby punktów ECTS realizowanych w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim oraz liczby godzin pracy własnej studenta oszacowane dla poszczególnych przedmiotów, modułów kształcenia i całego programu.

Kierunkowe efekty uczenia się dla prowadzonych od dnia 1 października 2019 roku przez Wydział Mechaniczny kierunków studiów, zostały określone przez Senat PG:

1. Inżynieria Mechaniczno-Medyczna - studia I stopnia uchwałą Senatu nr 338/2019/XXIV z dnia 10 lipca 2019 r.,
2. Inżynieria Materiałowa - studia I i II stopnia uchwałą Senatu nr 341/2019/XXIV z dnia 10 lipca 2019 r.,
3. Mechanika i Budowa Maszyn - studia I i II stopnia oraz I i II stopnia w j. angielskim, uchwałą Senatu nr 338/2019/XXIV z dnia 10 lipca 2019 r.,
4. Mechatronika - studia I i II stopnia uchwałą Senatu nr 338/2019/XXIV z dnia 10 lipca 2019 r.,
5. Zarządzanie i Inżynieria Produkcji - studia I stopnia uchwałą Senatu nr 338/2019/XXIV z dnia 10 lipca 2019 r.,
6. Energetyka - studia I i II stopnia uchwałą Senatu nr 354/2019/XXIV z dnia 23 września 2019 r.,
7. Technologie Kosmiczne i Satelitarne – studia II stopnia uchwałą Senatu nr 357/2019/XXIV z dnia 23 września 2019 r..

Programy i plany studiów kierunków prowadzonych przez Wydział Mechaniczny opracowane przez odpowiednią dla danego kierunku Komisję Programową zostały uchwalone zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez Senat Politechniki Gdańskiej, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu studenckiego na posiedzeniach Rady Wydziału Mechanicznego:

- studia I stopnia – uchwała RW nr 269 z dnia 10.07.2013,
- studia II stopnia - uchwała RW nr 293 z dnia 14.01.2015.



Zostały one zaakceptowane przez prorektora ds. kształcenia PG. Szczegółowe informacje o programie kształcenia i planach studiów są opublikowane na stronach internetowych <https://pg.edu.pl/rekrutacja/oferta-studiow/studia-i-stopnia/mechanika-i-budowa-maszyn> (studia I i II stopnia).

4.3 Studia doktoranckie (studia III stopnia)

Wydział finalizuje prowadzenie studiów doktoranckich (od 2019 roku na PG funkcjonuje Szkoła Doktorska) w zakresie następujących dyscyplin naukowych: Budowa i Eksploatacja Maszyn oraz Inżynieria Materiałowa. Określono program studiów doktoranckich zawierający:

- moduł kształcenia obejmujący zajęcia przekazujące wiedzę,
- moduł kształcenia obejmujący zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego oraz rozwijający kompetencje społeczne, tzw. „soft skills” + języki obce,
- moduł kształcenia rozwijający umiejętności zawodowe związane z prezentacją badań naukowych i obecnością w międzynarodowym obiegu nauki (przygotowujący doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym),
- plan studiów.

Przedmioty wymienione w programie studiów doktoranckich są obowiązkowe lub obieralne. O wyborze przedmiotów obieralnych, związanych z obszarem prowadzonych badań naukowych decyduje promotor z doktorantem w oparciu o Plan studiów doktoranckich dla poszczególnych lat. Dopuszczalna jest elastyczność w doborze oraz terminie realizacji poszczególnych zajęć przez doktoranta, stąd niektóre przedmioty umieszczone są jednocześnie w planie I, II i III roku.

Szczegółowe informacje o programie i planach studiów doktoranckich są opublikowane na stronie internetowej wydziału <http://mech.pg.edu.pl/doktoranci-wm/program-i-plan-studiow>.

4.4 Studia podyplomowe

Wydział prowadzi studia podyplomowe związane z prowadzonymi na Wydziale Mechanicznym kierunkami studiów. Podstawowe informacje o prowadzonych w ostatnich trzech latach studiach podyplomowych zawarto w tabeli 4.4.1.

Tabela 4.4.1. Podstawowe informacje o studiach podyplomowych prowadzonych na Wydziale Mechanicznym

Nazwa studiów podyplomowych	Kierunki studiów związane z zakresem studiów podyplomowych	Czas trwania	Cel	Instytucje współpracujące	Rodzaj współpracy	Liczba słuchaczy*		Forma potwierdzenia uzyskania kwalifikacji
						P	U	
Międzynarodowy Inżynier Spawalnik IWE II, IWE III	Mechanika i Budowa Maszyn, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, Inżynieria Materiałowa	dwa semestry	Celem studiów jest przygotowanie do egzaminu uprawniającego do uzyskania dyplomu Międzynarodowego Inżyniera Spawalnika (IWE).	Międzynarodowy Instytut Spawalnictwa (International Institute of Welding)	Nadzór i przeprowadzenie egzaminów przez Krajowy Ośrodek Certyfikacji Instytutu Spawalnictwa, współpraca w	46	46	Egzaminy cząstkowe na Politechnice Gdańskiej, egzaminy końcowe w Instytucie Spawalnictwa, dyplom

	KSIĘGA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA WYDZIAŁU MECHANICZNEGO	Data: 2020/09/12
		Strona 23/45

				Instytut Spawalnictwa w Gliwicach,	zakresie prowadzenia zajęć laboratoryjnych		Międzynarodowego Inżyniera Spawalnika (IWE)
--	--	--	--	------------------------------------	--	--	---

P – liczba przyjętych słuchaczy,
U – liczba słuchaczy, którzy ukończyli studia.

Dla prowadzonych obecnie studiów podyplomowych określono założenia techniczno-organizacyjne oraz ramowy program studiów zawierające:

- częstotliwość zajęć,
- warunki uczestnictwa,
- formę zajęć,
- formę zaliczenia,
- podstawę wydania świadectwa,
- wykaz przedmiotów, wraz z ich treścią, wymiarem godzin i liczbą punktów ECTS,
- opis efektów kształcenia oraz ich odniesienie do poszczególnych przedmiotów,
- metody weryfikacji efektów kształcenia,
- wykaz osób prowadzących zajęcia na studiach podyplomowych,
- preliminarz studiów podyplomowych.

Założenia techniczno-organizacyjne oraz ramowy program studiów podyplomowych Międzynarodowy Inżynier Spawalniki IWE II i IWE III opracowane przez Zespół Spawalnictwa zostały zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału Mechanicznego, która odbyła się dnia 13.02.2013 (uchwała RW nr 262) i zaakceptowane przez prorektora ds. kształcenia PG.

Szczegółowe informacje o programie i planach studiów podyplomowych prowadzonych na Wydziale Mechanicznym są opublikowane na stronie internetowej:

<https://pg.edu.pl/dzial-ksztalcenia/studia/studia-podyplomowe-kursy-szkolenia/wykaz-studiow-podyplomowych>

5. ORGANIZACJA PROCESU DYDAKTYCZNEGO

Organizacja procesu dydaktycznego na studiach wyższych, doktoranckich i podyplomowych odbywa się na zasadach zapisanych odpowiednio w:

- **Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej,**
- **Regulaminie studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej,**
- **Regulaminie studiów podyplomowych:**

<https://pg.edu.pl/dzial-ksztalcenia/studia/studia-i-i-ii-stopnia/regulaminy>

Praktyki studenckie są organizowane zgodnie z **Regulaminem odbywania praktyk zawodowych Politechniki Gdańskiej**. Dokument jest dostępny na stronie Wydziału



<https://pg.edu.pl/dzial-ksztalcenia/studia/studia-i-i-ii-stopnia/regulaminy>

5.1 Rekrutacja

Zasady rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia wyższe, I i II stopnia, na dany rok akademicki są zatwierdzone na posiedzeniu Senatu Politechniki Gdańskiej i ogłaszane na stronie internetowej PG (pg.edu.pl). Na stronie internetowej PG w informacji nt. rekrutacji (<http://pg.edu.pl/rekrutacja>) umieszczono zakładki z informacjami dotyczącymi między innymi: systemu eRekrutacja, oferty edukacyjnej, warunków i trybów rekrutacji, naborów na studia I i II stopnia, studiowania obcokrajowców, wydziałowych komisji rekrutacyjnych, aktualności rekrutacyjnych, zasady przyjęć, limitów przyjęć, wymaganych dokumentów, kursów do matury, kontaktów z komisjami rekrutacyjnymi.

Rekrutacja jest prowadzona przez Centrum Rekrutacyjne na wszystkie prowadzone na PG kierunki, zarówno na semestr zimowy, jak i na semestr letni. Kandydat składa jedno podanie o przyjęcie na studia, w wersji elektronicznej, w którym podaje poziom i formę studiów oraz zapisaną w kolejności własnych preferencji listę kierunków studiów. Na stronach internetowych wydziałów znajdują się również informacje o rekrutacji na studia wyższe.

Zasady rekrutacji na studia wyższe na Wydziale Mechanicznym dotyczą następujących poziomów, form i kierunków studiów:

- Inżynieria Mechaniczno-Medyczna (stopień I i II),
- Inżynieria Materiałowa (stopień I i II),
- Mechanika i Budowa Maszyn (stopień I i II) – w języku polskim i angielskim,
- Mechatronika (stopień I i II),
- Energetyka (stopień I i II) – w języku polskim i angielskim,
- Zarządzanie i Inżynieria Produkcji (stopień I),
- Technologie Kosmiczne i Satelitarne (II stopień).

Zasady rekrutacji na studia podyplomowe na Wydziale Mechanicznym są umieszczone na stronie internetowej Wydziału Mechanicznego (mech.pg.edu.pl) w zakładce *Rekrutacja/ Studia Podyplomowe i Szkolenia*. Zasady rekrutacji są zatwierdzone przez Radę Wydziału.

5.2 Zajęcia dydaktyczne

Na Wydziale Mechanicznym na studiach wyższych I i II stopnia są prowadzone następujące rodzaje zajęć dydaktycznych: wykłady, ćwiczenia, laboratoria, projekty i seminaria. Wspomniane formy zajęć dydaktycznych prowadzone są na wszystkich kierunkach i stopniach studiów realizowanych na Wydziale Mechanicznym. Zgodnie z koncepcją wdrażania projektów zespołowych na Politechnice Gdańskiej przyjętą przez Władze Uczelni, od roku akademickiego 2015/2016 na Wydziale Mechanicznym wprowadzono 3-semestralny cykl realizacji projektów zespołowych dla wybranych studentów na kierunkach studiów I stopnia: Inżynieria Mechaniczno-Medyczna, Mechanika i Budowa Maszyn, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji.



Wydział prowadzi na studiach wyższych zajęcia dydaktyczne w języku angielskim. Dotyczy to specjalności Energy Technologies na kierunku Energetyka studiów stacjonarnych I stopnia i specjalności International Design Engineer w ramach kierunku Mechanika i Budowa Maszyn na studiach stacjonarnych II stopnia.

Na Wydziale Mechanicznym na studiach doktoranckich prowadzone są zajęcia w formie wykładów i seminariów zgodnie z zasadami Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej rozdz. I. § 3, ust. 3 i 4. Wydział prowadzi na studiach doktoranckich zajęcia w języku polskimi angielskim.

Na Wydziale Mechanicznym na studiach podyplomowych prowadzone są zajęcia dydaktyczne w formie wykładów, ćwiczeń, projektów i laboratoriów.

5.3 Rejestracja studentów na kolejne semestry

Na Wydziale Mechanicznym rejestracja studentów studiów wyższych na kolejne semestry odbywa się zgodnie z *Zasadami rejestracji przedstawionymi w Regulaminie studiów na Politechnice Gdańskiej.*

Na Wydziale Mechanicznym rejestracja doktorantów na kolejne semestry odbywa się na podstawie decyzji kierownika studiów doktoranckich, zgodnie z zasadami *Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej* rozdz. I. § 4, ust. 4.

Na Wydziale Mechanicznym rejestracja słuchaczy studiów podyplomowych na kolejne semestry odbywa się podobnie, jak na studiach wyższych.

5.4 Praktyki studenckie

Praktyki studenckie uregulowane zostały zarządzeniem Rektora Politechniki Gdańskiej nr 2/2011 z dnia 28 stycznia 2011 r., które wprowadziło Regulamin odbywania praktyk zawodowych Politechniki Gdańskiej oraz wzór umowy o ich organizację. Na Wydziale Mechanicznym Politechniki Gdańskiej dodatkowo obowiązują wydziałowe zasady zaliczania praktyk zawodowych, zatwierdzone na posiedzeniu Rady Wydziału w formie Regulaminu praktyk zawodowych studentów Wydziału Mechanicznego Politechniki Gdańskiej. Dokument jest dostępny na stronie Wydziału (mech.pg.edu.pl) w zakładce *Studenci/Praktyki*. Na stronie zamieszczane są aktualności dotyczące praktyk studenckich realizowanych przez studentów Wydziału Mechanicznego, druki kart praktyk oraz inne dokumenty związane z praktykami studenckimi.

Na Wydziale działa pełnomocnik dziekana ds. praktyk studenckich, który jest odpowiedzialny za realizację praktyk zgodnie z przewidzianymi efektami kształcenia i ustalonym programem oraz jest upoważniony do rozstrzygania, wspólnie z przedstawicielem zakładu pracy, spraw związanych z przebiegiem praktyk.

Praktyki zawodowe są organizowane dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia i rozliczane po semestrze 6. Organizowane są w okresie wakacji letnich w wymiarze 4 tygodni (160 godzin pracy w czasie nie krótszym niż 4 tygodnie). Studenci mają możliwość



wcześniejszego odbycia praktyk po semestrze 2 i 4. W tabeli 5.4.1 zestawiono kierunki studiów z praktykami obowiązkowymi.

Tabela 5.4.1

kierunek	czas trwania/ organizowane po semestrze 2, 4 lub 6	Liczba punktów ECTS	Uwagi
Mechanika i Budowa Maszyn	4 tygodnie	4 pkt.	Charter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Mechanika i Budowa Maszyn
Inżynieria Mechaniczno-Medyczna	4 tygodnie	4 pkt.	Charter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Inżynieria Mechaniczno-Medyczna
Mechatronika	4 tygodnie	4 pkt.	Charter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Mechatronika
Energetyka	4 tygodnie	6 pkt.	Charter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Energetyka
Zarządzanie i Inżynieria Produkcji	4 tygodnie	4 pkt.	Charter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Zarządzanie i Inżynieria Produkcji
Inżynieria Materiałowa	4 tygodnie	4 pkt.	Charakter praktyk musi być zgodny z kierunkiem Inżynieria Materiałowa

Studenci studiów II stopnia nie mają obowiązkowych praktyk zawodowych, ale mogą je odbyć jako indywidualne praktyki dodatkowe.

5.5 Proces dyplomowania

Proces dyplomowania na Wydziale Mechanicznym regulują dokumenty:

- *Wydziałowe Zasady Dyplomowania – studia I stopnia (inż.)*
- *Wydziałowe Zasady Dyplomowania – studia II stopnia (mgr)*
- *Procedura Zgłaszanie, wybór i zatwierdzanie tematów prac dyplomowych*
- *Weryfikacja prac dyplomowych w zakresie ochrony własności intelektualnej*

Uzupełnieniem informacji dotyczących procesu dyplomowania są dokumenty:

- *Zespołowe projekty dyplomowe*
- *Wymagania edytorskie prac dyplomowych*



- *Instrukcja weryfikacji prac dyplomowych dla nauczycieli*
- *Instrukcja weryfikacji prac dyplomowych dla studentów*
- *Arkusz kalkulacyjny wyliczania średniej ocen*
- *Pytania na egzamin dyplomowy dla realizowanych kierunków studiów i specjalności*

Wymienione dokumenty udostępnione są na stronie Wydziału Mechanicznego w zakładce *Dyplomowanie*.

5.6 Koła naukowe

Na Wydziale działają następujące koła naukowe:

- Koło Naukowe Mechanik: Koło Naukowe "Mechanik" działające przy Wydziale Mechanicznym Politechniki Gdańskiej jest organizacją studencką, która została reaktywowana w czerwcu 1997 r. Sam pomysł założenia KN "Mechanik" wyszedł z inicjatywy studentów i Rady Wydziału Mechanicznego. Swoją działalnością koło Naukowe Mechanik nawiązuje do wieloletniej tradycji naukowego ruchu studenckiego na wydziałach mechanicznych PG. Prezesem koła jest Wojciech Hrobni, a opiekunem naukowym jest dr inż. Bogdan Ścibiorski.
- Koło Naukowe Spawalników MMA: działające przy Wydziale Mechanicznym Politechniki Gdańskiej powstało 31.05.2016 r. Celem Koła jest rozwijanie i pogłębianie wiedzy w zakresie procesów spawalniczych, kształtowanie umiejętności samodzielnego i zespołowego rozwiązywania problemów oraz popularyzacja nauki i własnych osiągnięć. Zakres działalności obejmuje prace ukierunkowane na realizowanie projektów, których wyniki będą stanowiły wkład w rozwój bazy dydaktycznej i dorobku naukowego Wydziału Mechanicznego PG oraz będą publikowane w celu popularyzacji wiedzy o procesach spawalniczych. Prezesem koła jest Magdalena Kozioł, a opiekunem naukowym jest dr inż. Dariusz Fydrych.
- Koło Naukowe Studentów Inżynierii Medycznej działające przy Wydziale Mechanicznym zostało założone w grudniu 2016 r. Prezesem organizacji jest Patryk Tęczar, a opiekunami naukowymi są: dr hab. inż. Szymon Grymek oraz mgr inż. Katarzyna Mazur. Koło zajmuje się projektowaniem i budowaniem urządzeń wspomagających osoby cierpiące na różnego rodzaju schorzenia i niedomagania. W ramach działalności koła opracowano m.in. podnośnik wspomagający osoby chore na reumatoidalne zapalenie stawów. Koło współpracuje z Gdańskim Uniwersytetem medycznym i tamtejszymi kołami naukowymi m.in. Chirurgii Szczękowo-Twarzowej.
- Międzywydziałowe Koło Naukowe Eco Tech Team powstało w 2013 r.. Zajmuje się konstruowaniem nowatorskich pojazdów zasilanych benzyną, olejem napędowym, wodorem, LNG, CNG, a także ogniwami paliwowymi. Prezesem jest Robert Richert, a opiekunem naukowym prof. dr hab. inż. Michał Wasilczuk.
- Międzywydziałowe Koło Naukowe SimLE powstało w marcu 2013 roku. Prezesem jest Łukasz Raczkowski, a opiekunem naukowym mgr inż. Krzysztof Malicki. Koło



zrzesza studentów ze wszystkich wydziałów Politechniki Gdańskiej, przy czym w każdym z realizowanych przez koło projektów aktywnie uczestniczą studenci Wydziału Mechanicznego. Celem Koła jest realizowanie innowacyjnych projektów technicznych we współpracy z przemysłem. Koło realizowało i realizuje wiele projektów, m.in. projekt symulatora lotów Skyhawk, projekt autonomicznego jachtu żaglowego Seafarer, projekt autonomicznego drona powietrznego, projekt systemu stabilizacji rakiety czy też elementów interaktywnej wystawy w Narodowym Muzeum Morskim w Gdańsku.

- Koło Naukowe Mechatroniki Stosowanej ARMS prezesem jest Piotr Duba, a opiekunem naukowym dr hab. inż. Marek Galewski, prof. nadzw. PG.
- Koło Inżynierii Kosmicznej Space Cube prezesem jest Krzysztof Czystaw, a opiekunem naukowym dr hab. inż. Mirosław Gerigk.
- Koło Naukowe Materiały w Medycynie powstało w 2018 roku. Stanowi transdyscyplinarne połączenie inżynierii, nauki oraz medycyny. Jego głównym celem jest rozwój i modyfikacja biomateriałów oraz implantów. Organizacja ta umożliwia członkom doświadczalną pracę w aspekcie wytwarzania oraz badań materiałów do zastosowań w terapii zdrowia oraz chirurgii. Jego celem jest promocja i szerzenie idei wspólnej pracy inżynierów z lekarzami. Natomiast efektem jego pracy mają być nowe lub ulepszone rozwiązania, które posłużą przedłużaniu życia ludzkiego. Prezesem koła jest Marcin Wekwejt, a opiekunem naukowym dr hab. inż. Beata Świeczko Żurek.

Wykaz organizacji studenckich działających przy Politechnice Gdańskiej jest dostępny na stronie internetowej PG. Wykaz kół naukowych jest dostępny na stronie Wydziału Mechanicznego <https://mech.pg.edu.pl> w zakładce Studenci, a także na stronie głównej Politechniki Gdańskiej <https://pg.edu.pl/ksztalcenie/studenci/dzialalnosc-studencka> w zakładce Koła naukowe.

5.7 Obsługa administracyjna procesu dydaktycznego

Obsługą procesu dydaktycznego zajmuje się Dziekanat Wydziału Mechanicznego, zlokalizowany w budynku Wydziału Mechanicznego nr 40 na mapie kampusu w pokojach 219 – 221 i 235.

Szczegółowe informacje o godzinach urzędowania Dziekanatu są umieszczone na stronie Wydziału (mech.pg.edu.pl) w zakładce *Studenci/Dziekanat*.



6. ZASOBY KADROWE MATERIALNE I FINANSOWE POTRZEBNE DO REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH I OSIĄGNIĘCIA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

6.1 Polityka kadrowa

Dla realizacji procesu kształcenia Wydział Mechaniczny zatrudnia nauczycieli akademickich oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi. Zasady i metody doboru kadry naukowo-dydaktycznej Wydziału określa Statut PG, w którym zawarto szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, tryb zatrudniania oraz zwalniania pracowników.

Podstawowe elementy polityki kadrowej w zakresie kształtowania jakości dydaktyki na wydziale dotyczą:

- prawidłowości powierzania nauczycielom akademickim zadań dydaktycznych i zgodności tematyki tych zadań ze ich specjalnością naukową,
- okresowej oceny dorobku nauczycieli akademickich,
- monitorowania jakości procesu dydaktycznego poprzez system hospitacji oraz ankietyzacji,
- stwarzania możliwości podnoszenia kwalifikacji naukowych i dydaktycznych poprzez system wyjazdów służbowych.

Wyżej wymienione zagadnienia są przedmiotem odpowiednich uregulowań na szczeblu uczelnianym, w formie uchwał senatu, zarządzeń rektora oraz regulaminów. Nazwy tych dokumentów oraz adresy internetowe zawarto w rozdziale 5.1 Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia Politechniki Gdańskiej.

Niezależnie od powyższych działań na Wydziale Mechanicznym dokonuje się analizy kadry pod kątem jakości prowadzonej dydaktyki na posiedzeniu Rady Wydziału (patrz Wydziałowy, roczny kalendarz działań projakościowych).

Działania projakościowe w zakresie kadry na Wydziale Mechanicznym to:

- Ocena kadry przez Wydziałową Komisję Oceniającą,
- Podział środków DS pomiędzy katedry z uwzględnieniem liczby i jakości publikacji,
- Udział pracowników w specjalistycznych konferencjach i szkoleniach zewnętrznych,
- Wydziałowe i katedralne seminaria naukowe oraz seminaria związane z działalnością przemysłową.

6.2 Polityka finansowa

Wydział Mechaniczny prowadzi politykę finansową zapewniającą stabilność jej rozwoju zgodnie z polityką finansową uczelni, sformułowaną w Statucie PG oraz w Uczelnianej Księdze Jakości (rozdział 5.2 Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia Politechniki Gdańskiej). Na Wydziale Mechanicznym stosowane są następujące formy finansowania, premiujące osiągnięcie zakładanych efektów projakościowych:



- Podział środków DS pomiędzy katedry z uwzględnieniem liczby i jakości publikacji,
- Przyznawanie środków BW dla młodych naukowców i uczestników Środowiskowego Studium Doktoranckiego,
- Przyznawanie nagród naukowych i dydaktycznych Rektora i Dziekana

Problematyka polityki finansowej Wydziału Mechanicznego jest co najmniej raz do roku prezentowana na Radzie Wydziału.

6.3. Infrastruktura dydaktyczna

Infrastruktura Wydziału Mechanicznego stanowi część politechnicznej infrastruktury dydaktycznej, przedstawionej w rozdziale 5.3 Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia Politechniki Gdańskiej.

Wydział Mechaniczny dysponuje odpowiednią infrastrukturą dydaktyczną, dostosowaną do specyfiki oferowanych studiów i zapewniającą osiągnięcie założonych efektów kształcenia. Wydział Mechaniczny prowadzi gospodarkę finansową w zakresie infrastruktury dydaktycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz uchwałami Senatu PG i zarządzeniami Rektora.

Na infrastrukturę dydaktyczną i badawczo-laboratoryjną Wydziału Mechanicznego składają się:

1. sale wykładowe z wyposażeniem multimedialnym:

- 14 sal z rzutnikami multimedialnymi - łączna liczba miejsc 841,
- 2 aule wyposażone w projektory multimedialne, tablice interaktywne, komputery, pełne systemy nagłaśniające - 260+115 miejsc,
- 5 wydziałowych (bez katedralnych) sal komputerowych - 88 stanowisk.

2. specjalistyczne laboratoria:

w Katedrze Energetyki i Aparatury Przemysłowej:

1. Laboratorium pomiarów cieplnych i przepływowych,
2. Laboratorium technicznej analizy gazów i wartości opałowej,
3. Laboratorium badania urządzeń energetycznych,
4. Laboratorium procesów suszenia węgla,
5. Laboratorium modelowania procesów konwersji energii,
6. Laboratorium komputerowe ANSYS CFD,
7. Laboratorium siłowni ORC,
8. Laboratorium ekoinżynierii,
9. Laboratorium urządzeń przemysłu spożywczego,
10. Laboratorium układów sterowania silników spalinowych,
11. Laboratorium badania silników spalinowych i sprężarek,
12. Laboratorium konstrukcji silników spalinowych i sprężarek,
13. Laboratorium zaawansowanych pomiarów cieplno-przepływowych,



w Katedrze Inżynierii Materiałowej i Spajania:

14. Laboratorium mikroskopii świetlnej,
15. Laboratorium mikroskopii elektronowej,
16. Laboratorium preparatyki metali,
17. Laboratorium materiałoznawstwa i technologii materiałowych,
18. Laboratorium badań materiałowych,
19. Laboratorium procesów degradacji,
20. Laboratorium biomateriałów Centrum Zaawansowanych Technologii Pomorze,
21. Laboratorium biomateriałów i biokompozytów,
22. Laboratorium obróbki laserowej,
23. Laboratorium metalurgii proszków,
24. Laboratorium technologii spawania,
25. Laboratorium spawania zrobotyzowanego,
26. Laboratorium spawania i cięcia podwodnego,
27. Laboratorium kontroli połączeń spawanych,
28. Laboratorium odlewnictwa,
29. Laboratorium obróbki plastycznej,
30. Laboratorium cięcia i napawania,

w Katedrze Konstrukcji Maszyn i Pojazdów:

31. Laboratorium konstrukcji i eksploatacji maszyn im. inż. B. Niemkiewicza,
32. Laboratorium badań pojazdów,
33. Laboratorium diagnostyki pojazdów,
34. Laboratorium elektrotechniki i automatyki pojazdów,
35. Laboratorium kół i ogumienia,
36. Laboratorium regulacji i napraw zespołów samochodowych,
37. Laboratorium maszyn dźwigowych,
38. Laboratorium mechatroniki pojazdów,

w Katedrze Mechaniki i Mechatroniki:

39. Laboratorium robotyki,
40. Laboratorium robotyki medycznej i mobilnej,
41. Laboratorium wytrzymałości materiałów,
42. Laboratorium dynamiki maszyn,
43. Laboratorium automatyki,
44. Laboratorium dydaktyczne hydrauliki,
45. Laboratorium mechatroniki,
46. Laboratorium dydaktyczne pneumatyki,
47. Zintegrowane laboratorium badawcze hydrauliki,

w Katedrze Technologii Maszyn i Automatykacji Produkcji:

48. Laboratorium obrabiarek i procesów technologicznych,
49. Laboratorium elastycznych systemów produkcyjnych,



50. Laboratorium komputerowo wspomaganego projektowania procesów produkcyjnych,
51. Laboratorium metrologii,
52. Laboratorium dynamiki i automatyzacji maszyn technologicznych,
53. Laboratorium obrabiarek i narzędzi do obróbki drewna,
54. Laboratorium przetworników do pomiarów dynamicznych,
55. Laboratorium technologii docierania,
56. Laboratorium inżynierii warstwy wierzchniej,
57. Laboratorium przetwórstwa tworzyw polimerowych,
58. Laboratorium szybkiego prototypowania - Rapid Prototyping,
59. Laboratorium programowania sterowników CNC obrabiarek i robotów,
60. Laboratorium przecinania ściernicowego.

3. filia Biblioteki Głównej - 21 miejsc w czytelnicy, 4 stanowiska komputerowe.

4. wydziałowa sieć LAN.

7. BADANIA NAUKOWE

7.1 Powiązanie badań z ofertą kształcenia

Badania naukowe w zakresie inżynierii mechanicznej oraz inżynierii materiałowej prowadzone na Wydziale Mechanicznym są zbieżne z obszarami kształcenia Mechanika i Budowa Maszyn, Mechatronika, Energetyka, Inżynieria Materiałowa, Inżynieria Mechaniczno-Medyczna, Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, Technologie Kosmiczne i Satelitarne, zaś uzyskane wyniki prac naukowo-badawczych są na bieżąco wprowadzane do dydaktyki jako nowe treści programowe, poszerzając i aktualizując ofertę kształcenia. O ile jest to możliwe, wytworzona aparatura lub aparatura zakupiona do projektów, po zakończeniu projektu, wzbogaca infrastrukturę dydaktyczną Wydziału. Prace kwalifikacyjne (projekty inżynierskie oraz prace magisterskie, rozprawy doktorskie) są często powiązane z prowadzonymi badaniami, zaś uzyskane wyniki (również publikowane) są wykorzystywane w procesie dydaktycznym. Doktoranci mają możliwość wykorzystania w procesie dydaktycznym swojej wiedzy oraz kompetencji, nabytych w trakcie realizacji pracy doktorskiej.

Stanowiska wykorzystywane do badań podstawowych lub szczegółowych i charakterystycznych dla wybranych typów urządzeń wykorzystywane są w poszczególnych Katedrach Wydziału Mechanicznego do celów dydaktycznych na różnych poziomach kształcenia. Spośród specyficznych dla Wydziału powiązań badań z procesem kształcenia można wymienić kilka zagadnień:

- badania dotyczące wymienników ciepła, zaworów, cyklonów, filtrów, ogniw fotowoltaicznych



- badania własności wytrzymałościowych i mechanizmów niszczenia materiałów
- badania własności wytrzymałościowych, technologii wytwarzania i mechanizmów niszczenia materiałów kompozytowych z zastosowaniem mikroskopii optycznej i elektronowej
- badania dotyczące technologii łączenia materiałów (spawania, zgrzewania)
- badania trwałości łożysk ślizgowych, badania zmęczeniowe panwi i tulei łożyskowych, badania tribologiczne bezsmarowych materiałów łożyskowych
- badania dotyczące sterowania maszyn i robotów, hydraulika i pneumatyka
- badania z zakresu technologii maszyn oraz technik wytwarzania (szybkie prototypowanie)
- badania dotyczące własności dynamicznych i analizy modalnej

Należy także dodać, że w trakcie realizacji prac inżynierskich oraz magisterskich wykorzystywane są najnowsze techniki numeryczne wykorzystywane do modelowania i analiz wytrzymałościowych, zagadnień ciepłno-przepływowych oraz projektowania procesu wytwarzania.

7.2 Udział doktorantów i studentów w prowadzonych badaniach

Studenci i doktoranci mają możliwość udziału w projektach badawczych realizowanych na Wydziale i stosownie do swoich kompetencji i poziomu studiów, mogą realizować różne zadania. W szczególności, doktoranci realizujący rozprawy doktorskie, nabywają kompetencji badawczych w trakcie realizacji pracy doktorskiej.

Prace doktorskie realizowane są w zakresie tematyki wymienionej w poprzednim punkcie, wykorzystując bazę laboratoryjną i stanowiska badawcze dostępne w poszczególnych Zakładach/Katedrach Wydziału. Realizacja prac i możliwość wykorzystania aparatury pomiarowej najczęściej związana jest z realizacją badań finansowanych w projektach badawczych.

Studenci studiów I i II stopnia mogą poszerzać swoją wiedzę poprzez udział w badaniach naukowych realizowanych przez zespoły badawcze na Wydziale, uczestnictwo w pracach zleconych lub też uczestnictwo w projektach realizowanych przez działające na Wydziale Koła Naukowe. Wspólnie z pracownikami Wydziału przygotowują artykuły naukowe i zgłoszenia na konferencję naukowe.

Ponadto Wydział wspiera rozwój młodej kadry poprzez różnego rodzaju wsparcie finansowe takie jak stypendia i fundusze badawcze.



8. MOBILNOŚĆ STUDENTÓW, DOKTORANTÓW I PRACOWNIKÓW

8.1 Internacjonalizacja procesu kształcenia

Wydział Mechaniczny jest aktywnym uczestnikiem programów wymiany międzynarodowej i krajowej. Student może odbyć część studiów na innym wydziale PG lub uczelni krajowej i zagranicznej.

Corocznie w wymianie międzynarodowej z uczelniami europejskimi bierze udział ok. 10 studentów Wydziału wyjeżdżających do 5 uczelni zagranicznych i ok. 10 studentów przyjeżdżających z 5 uczelni zagranicznych w ramach Programu Erasmus. Za prawidłową realizację wymiany międzynarodowej odpowiada Koordynator Wydziałowy Programu Erasmus, dr inż. Krzysztof Krzysztofowicz, który współpracuje z Koordynatorem Uczelnianym i z Działem Międzynarodowej Współpracy Akademickiej, prowadzącym merytoryczną i organizacyjną obsługę programów wymiany studentów, doktorantów i kadry. Zaliczanie semestrów studentom uczestniczącym w programach wymiany krajowej i zagranicznej odbywa się w ramach systemu ECTS.

8.2 Programy międzynarodowe

Wydział Mechaniczny uczestniczy obecnie w programie międzynarodowym Erasmus. Wydział ma podpisane 40 umów z uczelniami zagranicznymi. Wszystkie dane dotyczące uczelni, ich siedziby oraz lokalnego koordynatora wymiany z daną uczelnią znajdują się w zakładce International Relations na stronie sieciowej Wydziału Mechanicznego. Obok studentów, w wymianie uczestniczą pracownicy: ok. 35 pracowników Wydziału corocznie wyjeżdża na staże dydaktyczne do ok. 12 uczelni zagranicznych oraz ok. 5 nauczycieli przyjeżdża z 3 uczelni zagranicznych, w tym jako Profesorowie Wizytujący.

Wydział Mechaniczny oferuje pełne kształcenie na poziomie magisterskim w ramach kierunku Mechanika i Budowa maszyn, w specjalności International Design Engineer, prowadzonej wspólnie z uczelniami w Szwecji i Niemczech. Oferuje także od roku akad. 2013/2014 pełne kształcenie anglojęzyczne w semestrze 2 poziomu magisterskiego, bazujące na przedmiotach kierunków Inżynieria Materiałowa oraz Fizyka techniczna, jak też Mechanika i Budowa maszyn, specjalność International Design Engineer; wykłady prowadzą m.in. profesorowie z Technische Universität Dresden oraz Chalmers University of Technology. Wydział przyjmuje także doktorantów zagranicznych w ramach dyscyplin Budowa i Eksploatacja Maszyn oraz Inżynieria Materiałowa.

9. WSPARCIE NAUKOWE, DYDAKTYCZNE I MATERIALNE

9.1 Opieka naukowa i dydaktyczna

Opiekę nad działalnością Wydziału w obszarze kształcenia zapewnia Prodziekan ds. kształcenia. Do jego zadań należą m.in. współpraca z Wydziałową Radą Studentów.

Badaniami naukowymi i działalnością naukową zajmuje się Prodziekan ds. nauki.

Studenci studiów wyższych i uczestnicy studiów doktoranckich mogą otrzymać pomoc w procesie kształcenia w postaci:



- pomocy materialnej,
- opieki naukowej i dydaktycznej,
- pomocy w rozwiązywaniu konfliktów,
- pomocy psychologicznej.

Słuchacze studiów podyplomowych mogą otrzymać pomoc w procesie kształcenia w postaci:

- dostępu do bibliotek uczelni,
- pomocy w rozwiązywaniu konfliktów.

9.2 Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych i pomoc psychologiczna

System rozwiązywania sytuacji konfliktowych i rozpatrywania skarg studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych występujących w sytuacjach, które są możliwe do przewidzenia opisano w Uczelnianej Księdze Jakości Kształcenia Politechniki Gdańskiej, odpowiednio w punktach 8.4.1. i 8.4.2. W ww. Księdze, w punkcie 8.4.3, przedstawiono również możliwość uzyskania pomocy psychologa i psychoterapeuty przez studentów, doktorantów i pracowników PG.

9.3 Pomoc materialna

Prawo do ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej mają wszyscy studenci i doktoranci kształcący się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Zasady oraz tryb przyznawania świadczeń pomocy materialnej są określone przez „Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej” zamieszczony na stronie <http://pg.edu.pl/dzial-spraw-studenckich/stypendia>

Studenci i doktoranci mogą ubiegać się o przyznanie świadczeń stypendialnych, takich jak:

a) stypendium socjalnego

Stypendium socjalne, może być przyznane studentowi/doktorantowi będącemu w trudnej sytuacji materialnej, na podstawie złożonego wniosku. Stypendium przyznawane jest na okres semestru, na podstawie średniego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka rodziny studenta.

Zasady przyznawania stypendium socjalnego reguluje: „*Regulamin przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej*”.

Listę wymaganych dokumentów, które student/doktorant jest zobowiązany dołączyć do wniosku o stypendium socjalne reguluje Załącznik Nr 1 do *Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej, Dokumentowanie dochodu*. Zasady ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta/doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne reguluje: Załącznik Nr 2 do *Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej, Ustalanie dochodu*.

Zasady wyznaczania wysokości stypendium materialnego określa *Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej*.

b) Stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium dla najlepszych doktorantów



Począwszy od II roku studiów student może otrzymywać stypendium za wyniki w nauce. Stypendium to może być przyznane studentowi, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane w planie studiów na danym roku, uzyskując wysoką średnią ocen oraz spełnił inne wymogi zaliczenia roku ustalone przez władze wydziału (np. praktyki). Stypendium za wyniki w sporcie może być przyznane studentowi, który terminowo zaliczył wszystkie przedmioty przewidziane w planie studiów na danym roku oraz osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

1. laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego;
2. medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach ustawy o sporcie.

O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie może się również ubiegać student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, jeśli rozpoczął studia drugiego stopnia w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia.

Wysokość stypendiów określona jest w Załączniku Nr 4 do **Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej. Ustalenie kwot stypendium Rektora dla najlepszych studentów.**

Zasady przyznawania stypendiów określono w Załączniku Nr 4 do **Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej. Zasady przyznawania stypendium Rektora dla najlepszych studentów.**

Wzór wniosku o przyznanie stypendium jest zawarty w Załączniku Nr 8 do **Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej. Wzory wniosków oraz druków.**

Stypendium dla najlepszych doktorantów na pierwszym roku studiów doktoranckich przyznawane jest doktorantom, którzy osiągnęli bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Na drugim roku i w kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantom, którzy uzyskali bardzo dobre lub dobre wyniki z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich, wykazali się postępami w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej, wykazali się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznaje się na podstawie punktacji określonej w Załączniku Nr 5 do **Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej. Wyznaczanie punktacji do stypendium dla najlepszych doktorantów.**

Kwoty stypendium dla najlepszych doktorantów wyznaczone są na podstawie Załącznika nr 7 do **Regulaminu przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej Ustalenie kwot stypendium dla najlepszych doktorantów.**



c) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane studentowi na podstawie wniosku złożonego w terminie określonym w *Regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej*. Student do podania musi dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. Wysokość stypendium jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności i jest ustalana przez Uczelnianą Komisję Stypendialną, w uzgodnieniu z rektorem.

d) Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce

Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce może otrzymać student, który spełnia następujące warunki: zaliczył kolejny rok studiów; nie powtarzał roku studiów w okresie zaliczonych lat studiów chyba, że niezaliczenie roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych; posiada osiągnięcia naukowe i wykazuje się aktywnością naukową; uzyskał w okresie zaliczonych lat studiów średnią ocen nie niższą niż: 4,50. Za osiągnięcia naukowe i aktywność naukową uważa się między innymi pracę w kole naukowym, pracę naukową, udział w pracach naukowo-badawczych, współpracę naukową z innymi ośrodkami akademickimi lub naukowymi, publikacje, dzieła artystyczne, udział w konferencjach naukowych, studia równoległe na drugim kierunku studiów itp.

e) Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe

Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe może otrzymać student, który spełnia następujące warunki: zaliczył kolejny rok studiów; nie powtarzał roku studiów w okresie zaliczonych lat studiów chyba, że niezaliczenie roku studiów wynikało z przyczyn zdrowotnych; uzyskał w okresie zaliczonych lat studiów udokumentowany wysoki wynik sportowy we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym. Za wysoki wynik sportowy uważa się: udział studenta w igrzyskach olimpijskich lub igrzyskach paraolimpijskich; zajęcie przez studenta od pierwszego do piątego miejsca w mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, uniwersjadach, akademickich mistrzostwach świata, akademickich mistrzostwach Europy lub w zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych; zajęcie przez studenta od pierwszego do trzeciego miejsca w mistrzostwach Polski lub mistrzostwach Polski osób niepełnosprawnych.

f) Zapomoga losowa

Zapomoga losowa jest przyznawana studentom i doktorantom, którzy z przyczyn losowych znaleźli się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej. Zapomoga przyznawana jest na podstawie wniosku złożonego przez studenta/doktoranta, zawierającego dokumenty potwierdzające zdarzenie losowe, które spowodowało znaczne pogorszenie sytuacji materialnej studenta lub doktoranta. Wysokość zapomóg losowych ustala Uczelniana Komisja Stypendialna w uzgodnieniu z rektorem.

Zasady udzielania zapomogi losowej określone są w *Regulaminie przyznawania świadczeń pomocy materialnej studentom i doktorantom Politechniki Gdańskiej*.



9.4 Wydziałowa Rada Studentów

Wydziałowa Rada Studentów (WRS) reprezentuje ogół Studentów Wydziału Mechanicznego. Członkowie wybierani są w głosowaniu powszechnym. WRS, to organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego. Organem wykonawczym WRS jest Przewodniczący. Do kompetencji WRS należą w szczególności:

- reprezentowanie ogółu studentów danego Wydziału przed Władzami Wydziału
- wybieranie przedstawicieli studentów organów powołanych przez Radę Wydziału spośród wszystkich studentów danego Wydziału
- wybieranie przedstawicieli do ogólnouczelnianych organów Samorządu określonych w Regulaminie
- organizacja wydarzeń kulturalnych, rozrywkowych, świątecznych dla Studentów
- promowanie Wydziału na terenie PG i poza nim
- wspieranie inicjatyw Studentów Wydziału Mechanicznego
- podejmowanie działań mających na celu poprawę jakości kształcenia na Wydziale
- opiniowanie podań Studentów do dziekanów
- interwencja w przypadku łamania praw Studenta
- delegowanie swoich przedstawicieli do komisji, organów kolegialnych Wydziału, Uczelnianej Rady Studentów
- udział w wyborach Rektora PG, Prorektorów PG, Dziekana Wydziału, Prodziekanów Wydziału
- współorganizacja semestralnych ankiet nauczycieli akademickich
- opiniowanie projektów Władz Wydziału

9.5 Wspieranie osób niepełnosprawnych

Wspieranie osób niepełnosprawnych jest koordynowane na poziomie uczelnianym poprzez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych. Dedykowana strona internetowa <https://pg.edu.pl/niepelnosprawnosc/> umożliwia studentom niepełnosprawnym dostęp do potrzebnych im informacji.



10. INTERESARIUSZE ZEWNĘTRZNI

10.1 Zasady współpracy z interesariuszami zewnętrznymi

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi na Wydziale Mechanicznym odbywa się w sposób sformalizowany poprzez umowy i porozumienia o współpracy podpisywane z firmami i zakładami produkcyjnymi.

Przedmiotem umów jest współpraca stron w zakresie szkoleń i praktyk, prowadzenia wspólnych prac i badań, wymiany informacji, pomocy technicznej i kadrowej, udostępniania urządzeń produkowanych do celów dydaktycznych. Umowy dotyczą również wspólnych projektów konkursowych oraz wzajemnego promowania nazw i logotypów.

Interesariusze mają wpływ na ofertę dydaktyczną wydziału jak również umożliwiają dostęp do praktyk studenckich, laboratoriów przemysłowych, stypendiów.

Ilość interesariuszy współpracujących z Wydziałem Mechanicznym jest systematycznie zwiększana.

Dla wyrażenia opinii przez interesariuszy zewnętrznych opracowano następujące ankiety wydziałowe:

- Opinia interesariuszy zewnętrznych na temat programu kształcenia;
- Opinia interesariuszy zewnętrznych do programu kształcenia - wersja skrócona;
- Opinia interesariusza zewnętrznego na temat możliwości udziału w procesie kształcenia;
- Opinia interesariusza zewnętrznego dotycząca absolwenta Wydziału Mechanicznego;
- Opinia interesariusza zewnętrznego dotycząca studenta Wydziału Mechanicznego.

Ankiety są dostępne w wersji edytowalnej na stronie internetowej Wydziału, pod adresem: <https://mech.pg.edu.pl/o-wydziale/ksiega-jakosci/opinie-interesariuszy>

Opinie interesariuszy zewnętrznych na temat programów kształcenia mają aktualnie szczególne znaczenie w świetle realizacji *Zintegrowanego Programu Rozwoju Politechniki Gdańskiej* (WND-POWR.03.05.00-00-Z044/17). Brany jest pod uwagę odzew środowiska gospodarczego celem modyfikacji części przedmiotów lub opracowania nowych przedmiotów do realizacji na kursach magisterskich, na kierunkach: Energetyka, Inżynieria Materiałowa, Mechanika i budowa maszyn, Mechatronika. Dodatkowo, przedstawiciele wiodących przedsiębiorstw są zapraszani do współprowadzenia zajęć dydaktycznych za studentami.

10.2 Monitorowanie karier zawodowych absolwentów

Monitorowanie karier zawodowych absolwentów odbywa się zgodnie z zarządzeniem rektora PG nr 10/2013 z 20 marca 2013 r. i jest prowadzone centralnie.

Wydział Mechaniczny dodatkowo prowadzi ankietyzację swoich absolwentów w pierwszym roku ich działalności zawodowej. Anonimowe ankiety składane przez absolwentów zawierają odpowiedzi na pytania dotyczące ich zatrudnienia, oceny jakości procesu dydaktycznego realizowanego podczas przebytych studiów oraz propozycji jego usprawnienia.

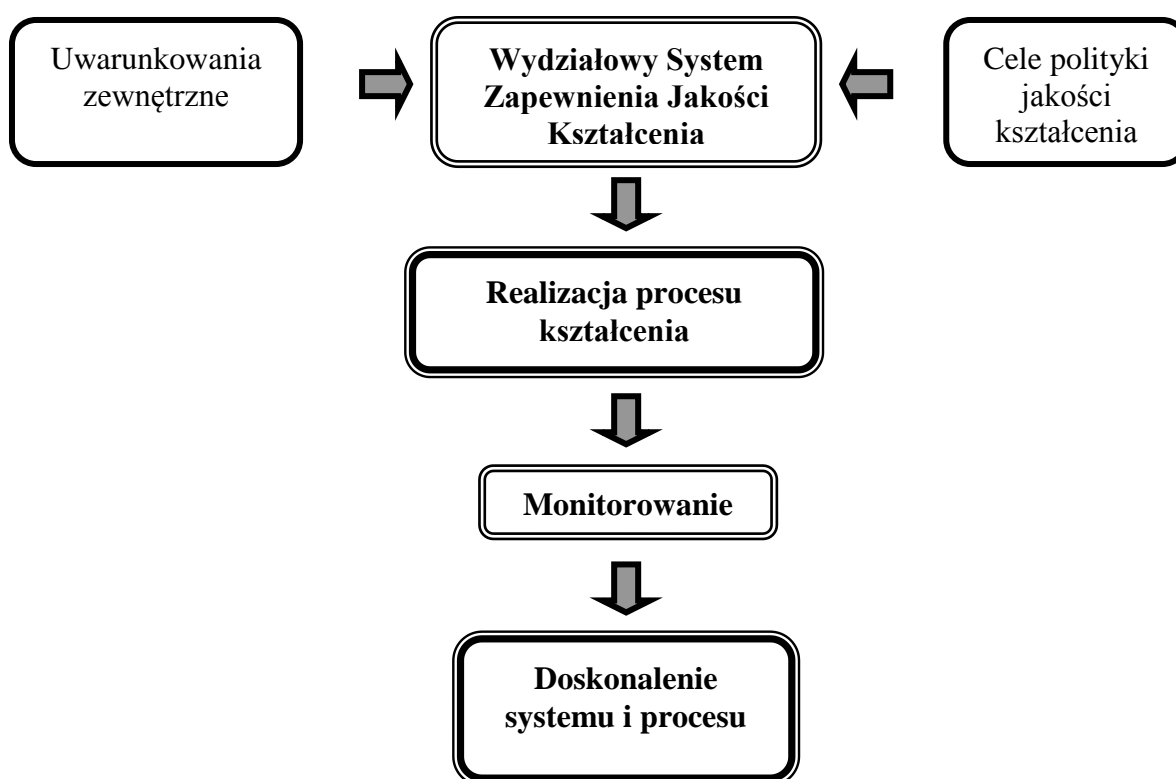
Wnioski i propozycje wynikające z analizy ankiet omawiane są cyklicznie na wydziałowych komisjach programowych.



11. MONITOROWANIE SYSTEMU, ANALIZA I DOSKONALENIE

11.1 Działania monitorujące wydziałowych zespołów oceny jakości kształcenia

Wszystkie działania realizowane na Wydziale Mechanicznym Politechniki Gdańskiej w ramach systemu zapewnienia jakości kształcenia (WSZJK) podlegają stałemu monitorowaniu celem określenia potrzeb i możliwości przeprowadzenia ich doskonalenia. Schemat procesu ciągłego doskonalenia jakości kształcenia zawarto w rozdziale 11.1 Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia. Oparty na nim ogólny schemat monitorowania WSZJK przedstawia rys11.1.



Rys. 11.1. Schemat ogólny procesu monitorowania systemu

Monitorowaniu podlegają aspekty jakości systemu kształcenia zawarte w standardach na rzecz Zapewnienia Jakości Kształcenia w Szkolnictwie Wyższym i ujęte tak w Uczelnianym jak i Wydziałowym systemie, którego szczegóły zostały przedstawione w rozdz. 3.3.



11.2. Sprawozdania roczne Wydziałowej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia

WKZJK działająca na Wydziale Mechanicznym dokonuje w okresach rocznych, każdorazowo za miniony rok akademicki, nie później niż 3 miesiące od jego zakończenia, oceny efektów funkcjonowania WSZJK. Jeśli Dziekan uzna to za zasadne, może dokonać przeglądu w trybie nadzwyczajnym. Ocena ta dokonywana jest w odniesieniu do Wydziałowej Księgi Jakości Kształcenia i wszystkich przywołanych w niej dokumentów.

Ocena funkcjonowania WSZJK wymaga przeprowadzenia działań monitorujących z wykorzystaniem opracowanych procedur, które realizowane są zgodnie z przyjętym harmonogramem.

Komisja dokonując oceny, analizuje wyniki prac monitorujących, czynniki, które mają wpływ na jakość kształcenia, zgodnie z § 6 Uchwały. Dziekan Wydziału w razie potrzeb może powołać odrębne komisje do analizy wyników prac monitorujących.

WKZJK przedstawia na Radzie Wydziału sprawozdanie z wyników przeglądu systemu i oceny jego efektywności. Zgodnie z § 6 Uchwały p. 3 sprawozdanie zawiera ocenę mijającego roku akademickiego w zakresie:

1. mocnych i słabych stron Wydziału w zakresie kształcenia, prowadzonych badań naukowych, bazy dydaktycznej i naukowej,
2. planów i kalendarium działań mających na celu wyeliminowanie zjawisk niepożądanych oraz wzmocnienie mocnych stron (działania korygujące zapobiegawcze i doskonalące)

Zatwierdzone przez Radę Wydziału sprawozdanie WKZJK pełnomocnik dziekana przekazuje pełnomocnikowi rektora ds. jakości kształcenia. Sprawozdanie jest jawne i publikowane na stronie internetowej Wydziału.

11.3. Monitorowanie zasobów kadrowych

Wnioski z oceny kadry dydaktycznej służą doskonaleniu procesu nauczania poprzez promocję najlepszych metod i stosowanych rozwiązań.

Uzyskanie założonego poziomu efektów kształcenia wymaga posiadania przez Wydział odpowiednich zasobów materialnych. Monitorowane są zatem ich kompletność i adekwatność do założonych celów, a braki w miarę możliwości finansowych uzupełniane.

Funkcjonowanie WSZJK wymaga posiadania systemu gromadzenia niezbędnych informacji dotyczących wszystkich jego elementów składowych. Posiadane informacje są w systemie gromadzone, oceniane z punktu widzenia ich kompletności oraz aktualizowane.

Systematyczne monitorowanie turbulentnych zmian otoczenia umożliwia dostosowanie programów nauczania i kryteriów efektów kształcenia opracowywanych dla potrzeb Wydziału.

Monitorowanie osiągnięć studentów prowadzone jest w stosunku do publikowanych i konsekwentnie stosowanych wymagań dotyczących tak niezbędnego poziomu wiedzy, umiejętności jak i postaw.

Monitorowanie zmieniających się potrzeb otoczenia dotyczących efektów kształcenia, zakresu niezbędnej wiedzy i umiejętności absolwentów Wydziału wykorzystuje współpracę ze Stowarzyszeniem Absolwentów WM, kontakty z pracodawcami i Urzędem Pracy.

Monitorowanie zasobów kadrowych Wydziału Mechanicznego stanowi formę realizacji polityki kadrowej i odbywa się w cyklach rocznych oraz okresowo, w związku z



procesami parametryzacji lub akredytacji. Jego celem jest ocena zgodności zasobów kadrowych (co do liczby oraz kwalifikacji naukowych) z potrzebami, wynikającymi z prowadzonej działalności naukowej i dydaktycznej.

WSZJK przewiduje także bieżące monitorowanie osiągnięć kadry dydaktycznej. Monitorowanie kadry odbywa się poprzez:

- hospitacje,
- ankiety studenckie.

11.4 Monitorowanie infrastruktury i wyposażenia

Monitorowanie infrastruktury oraz wyposażenia Wydziału Mechanicznego odbywa się w cyklach rocznych oraz okresowo, w związku z procesami parametryzacji lub akredytacji. Ma ono na celu ocenę dostosowania infrastruktury dydaktycznej i naukowej do potrzeb prowadzonego kształcenia oraz specyfiki realizowanych badań. Wyniki monitorowania są przedstawiane na Radzie Wydziału.

12. WYKAZ PROCEDUR OGÓLNOUCZELNIANYCH I WYDZIAŁOWYCH

Do zapewnienie wysokiej jakości procesu kształcenia na Wydziale Mechanicznym, wykorzystywane są m.in. ogólnouczeniiane i wydziałowe procedury oraz inne dokumenty określające zasady postępowania. Procedury ogólnouczeniiane dostępne są na stronie PG www.pg.edu.pl/jakosc-ksztalcenia Są to między innymi procedury związane bezpośrednio z WSZJK:

- Audyty wewnętrzne;
- Zgłaszanie potrzeb wprowadzenia zmiany;
- Ochrona własności intelektualnej;
- Ankieta oceny nauczycieli;
- Ankieta oceny przedmiotu, modułu;
- Ankieta oceny studiów doktoranckich
- Ankieta oceny studiów podyplomowych;
- System rozwiązywania sytuacji konfliktowych na studiach wyższych, doktoranckich i podyplomowych;
- Hospitacje.



Wydziałowe procedury i inne dokumenty zawierające wydziałowe zasady są dostępne na stronie Wydziału Mechanicznego

(<http://mech.pg.edu.pl/o-wydziale/ksiega-jakosci/procedury-wydzialowe>) Są to:

- Procedura Zgłaszania, wyboru i zatwierdzania tematów prac dyplomowych
- Wydziałowe zasady dyplomowania
- Wydziałowa procedura ochrony własności intelektualnej
- Opinie interesariuszy zewnętrznych



13. WYKAZ ZAŁACZNIKÓW

ZAŁACZNIK Z.1 Wydziałowy, roczny kalendarz działań projakościowych

Lp.	Proponowany miesiąc	Działanie z powiązaniem z podstawowym działaniem WSZJK – Tab. 3.3.1	Odpowiedzialny		
			Dziekan RW	WKZJK	WRS
1.	październik	Ustalenie kalendarium działań WSZJK (12)	X	X	
2.	listopad	Sprawozdanie z działalności WKZJK (20), ocena przydatności procedur wydziałowych (11)		X	
3.	grudzień	Sprawozdanie z działalności WRS za ubiegły rok akademicki oraz przedstawienie planu działań na kolejny rok			X
4.	grudzień	Ocena stopnia realizacji zadań strategicznych oraz zadania strategiczne na następny rok (16)	X		
5.	luty	Analiza wyników monitoringu karier zawodowych absolwentów Wydziału (19)	X		
6.	marzec	Ocena przebiegu weryfikacji prac dyplomowych i projektów dyplomowych inżynierskich (4)	X		
7.	kwiecień	Ocena prawidłowości przyporządkowania kadry prowadzącej (6)	X		
8.	kwiecień	Ocena infrastruktury dydaktycznej i naukowej (9)	X		
9.	maj	Ocena stopnia dostępności do informacji o procesie kształcenia (10)	X		X
10.	maj	Ocena studiów doktoranckich (14)	X		
11.	czerwiec	Wyniki hospitacji	X		



**ZAŁĄCZNIK Z.2
Wydziałowy, semestralny kalendarz działań projakościowych**

Lp.	Proponowany tydzień semestru	Działanie z powiązaniem z podstawowym działaniem WSZJK – Tab. 3.3.1	Odpowiedzialny		
			Dziekan RW	WKZJK	WRS
12.	3 tydzień w po zakończeniu rekrutacji	Ocena akcji rekrutacyjnej (1)	X		
13.	6 tydzień s. letniego i zimowego	Ocena dydaktyczna sesji z weryfikacją przedmiotowych efektów kształcenia (2)	X	X	
14.	10 tydzień s. letniego i zimowego	Wyniki ankietyzacji nauczycieli akademickich (8)	X	X	

Zmiany w Księdze Jakości:

1. Opis **Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia** (rozdz. 3.3), uaktualnienie informacji i odnośników do stron internetowych: zatwierdzenie przez RW Mechanicznego w dniu 7 października 2015 r.
2. Uaktualnienie informacji o kierunkach kształcenia, akredytacjach PKA i odnośników do stron internetowych w dniu 15.02.2020
3. Uaktualnienie informacji o kierunkach kształcenia, kołach naukowych i odnośników do stron www w dniu 25.09.2020.